

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



/ С.П. Стрелков /
И. О. Ф

«18» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Правовые аспекты бухгалтерской деятельности

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование направленности (профиля) в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Разработчик:

ст. преподаватель

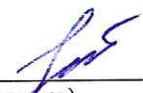
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ Н.А. Косарлукова /
И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 9 от «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

/ И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:

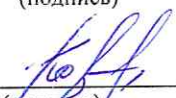
Председатель МКН «Экономика»
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»


(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф

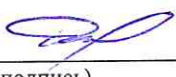
Начальник УМУ


(подпись) / О.Н. Беспалова /
И. О. Ф

Начальник ООСиМ ВО


(подпись) / Е.С. Коваленко /
И. О. Ф

Начальник УИТ


(подпись) / П.Н. Гедза /
И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой


(подпись) / Л.С. Гаврилова /
И. О. Ф

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающегося (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.1.3. Очно - заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3. Содержание практических занятий	7
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
5.2.5. Темы контрольных работ	8
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
7. Образовательные технологии	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	11
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	11
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» является углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучающихся по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-1 Способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей

ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- ПК 1.1. Требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию;

- ПК 3.1. Средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости.

уметь:

- ПК 1.2. Разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование;

- ПК 3.2. Разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности.

владеть:

- ПК 1.3 Способами подготовки планово-экономической документации;

- ПК 3.3. Способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений элективные дисциплины (по выбору).

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Право», «Основы бухгалтерского учета и анализа».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Очно-заочная
Трудоемкость в зачетных единицах:	6 семестр – 3 з.е. всего - 3 з.е.	7 семестр – 3 з.е. всего - 3 з.е.
Лекции (Л)	6 семестр – 18 часов всего – 18 часов	7 семестр – 16 часов всего – 16 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрено</i>	<i>учебным планом не предусмотрено</i>
Практические занятия (ПЗ)	6 семестр – 16 часов всего – 16 часов	7 семестр – 16 часов всего – 16 часов
Самостоятельная работа (СР)	6 семестр – 74 часа всего - 74 часа	8 семестр – 76 часов всего - 76 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрено</i>	<i>учебным планом не предусмотрено</i>
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет	семестр - 6	семестр - 7
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	50	6	8	-	8	34	Зачтено
2.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	58	6	10	-	8	40	
Итого:		108		18		16	74	

5.1.2 Заочная форма обучения

ОПОП не предусмотрена.

5.1.2. Очно- Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	50	6	6	-	8	36	Зачтено
4.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	58	6	10	-	8	40	
Итого:		108		16		16	76	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	Объекты учета долгосрочных инвестиций. Капитальные вложения в строительство. Учет источников финансирования строительства. <i>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации.</i> Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства. Зависимость бухгалтерского учета от налогового законодательства. <i>Средства и методы оценки экономической эффективности.</i> Налоговый учет и налоговая политика организации. Принципы налогового учета. Ограничения по изменению налоговой политики. Трактовка противоречий в нормативных документах: исходя из принадлежности к разным отраслям законодательства; исходя из их соподчиненности по статусу; одинаковых по статусу; в рамках одного нормативного документа.
2.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	Особенности организации учета совместной деятельности по строительству объектов: учет долевого строительства. <i>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении.</i> Особенности учета формирования финансового результата при завершении строительства у застройщика. Совмещение заказчиком различных функций. Недвижимость как объект бухгалтерского учета. Первичные документы по учету объектов основных средств: отраслевой аспект. <i>Законодательство Российской Федерации в части регулирования налогообложения юридических лиц</i>

5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрены)

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	Входное тестирование. Дать сравнительную характеристику англо-американской и континентально-европейской системам регулирования бухгалтерского учета. Схематично представить структуру бухгалтерского законодательства в России. Сформулировать основные подходы к толкованию норм законодательства: аутентичное, легальное, судебное и доктринальное толкование. Решение ситуационных задач на тему: «Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства». Сформулировать принципы налогового учета и ограничения по изменению налоговой политики. Дать характеристику противоречиям в нормативных документах: исходя из принадлежности к разным отраслям законодательства; исходя из их соподчиненности по статусу; одинаковых по статусу; в рамках одного нормативного документа. <i>Проверка правильности разработки проектов экономических планов различного назначения, корректировка и технико-экономическое обоснование. Уточнение проверяемых групп показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, Внесение рекомендаций по снижению издержек.</i>
2.	Раздел 2. Нормативное	<i>Способы подготовки планово-экономической документации.</i>

регулирование аудиторской деятельности в РФ	Решение ситуационных задач на тему: «Оформление результатов и вынесение решения по результатам рассмотрения материалов аудиторской проверки. Обеспечение исполнения решения». <i>Способы расчета оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением.</i>
---	---

5.2.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	Подготовка к практическому занятию Подготовка к зачету	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	Подготовка к практическому занятию Подготовка к зачету	[1], [2], [3]

Очно - Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	Подготовка к практическому занятию Подготовка к зачету	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	Подготовка к практическому занятию Подготовка к зачету	[1], [2], [3]

5.2.3. Темы контрольных работ (учебным планом не предусмотрены)

1.1.1. Темы курсовых проектов/ курсовых работ. «учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p>Лекция</p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p>Практическое занятие</p> <p>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
<p>Самостоятельная работа</p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конспектирование (составление тезисов) лекций; – решение задач; – участие в тестировании; <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p>

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решение задач, выданных на практических занятиях;

Подготовка к зачёту

Подготовка студентов к зачету, включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету;
- подготовка к ответу на вопросы.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных

программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** проводится с использованием **инновационных методов** в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Данные информационные образовательные технологии соответствуют современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- изучение документов с применением информационно - справочных систем «Консультант +»;
- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Чангли, В. С. Правовое регулирование строительства. Коррупционные риски : учебное пособие / В. С. Чангли. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-3278-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/141457/details>
2. Зотиков, Н. З. Налоги и налогообложение : учебник / Н. З. Зотиков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 438 с. — ISBN 978-5-4497-4388-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/151153/details>
3. Ваганова, О. Е. Автоматизация бухгалтерского и налогового учета в строительстве и промышленности : учебно-методическое пособие / О. Е. Ваганова, О. Н. Прянишникова, С. В. Ключников. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2024. — 191 с. — ISBN 978-5-7433-3512-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/145554/details>

б) дополнительная учебная литература:

4. Хахонова, Н. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник / Н. Н. Хахонова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 333 с. — ISBN 978-5-4497-3193-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/141160/details>
5. Садчиков, М. Н. Международное налоговое право: учебное пособие / М. Н. Садчиков. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 72 с. — ISBN 978-5-7924-2027-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/151660/details>
6. Демиева, А. Г. Активная экономическая деятельность и гражданское право: монография / А. Г. Демиева ; под редакцией В. А. Хохлова. — Москва : Статут, 2025. — 274 с. — ISBN 978-5-8354-2100-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/157972/details>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Косарлукова Н.А. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности». АГАСУ, 2025. — 21с. <https://next.astrakhan.ru/index.php/s/Xn6CrMCigdTj5nt?dir=/&editing=false&openfile=true>
8. Бухгалтерское дело (продвинутый курс) : учебно-методическое пособие / О. Е. Ваганова, А. В. Никорюкин, Т. М. Садыкова, Ю. В. Предеус. — 2-е изд. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2025. — 132 с. — ISBN 978-5-7433-3666-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/160418/details>

г) перечень онлайн курсов

9. Онлайн курс Основы бухгалтерии в 1С: Бухгалтерия 8.3 [Электронный ресурс] – режим доступа: https://free.eduson.academy/accountant-free/?utm_source=seo&utm_medium=yandex
10. Онлайн курс Основы МСФО и ВЭД [Электронный ресурс] – режим доступа

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC.
3. Apache Open Office.
4. VLC media player
5. Kaspersky Endpoint Security.
6. Yandex браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:
(<http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»
(<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fips.ru/>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б№ 209.	№ 209 Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а № 201, № 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а библиотека, читальный зал.	№ 201 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		№ 203 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		библиотека, читальный зал, Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины

«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»
(наименование дисциплины)

на 2026- 2027 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол №08 от 15.04.2026 г.

Зав. кафедрой

К.Э.Н., доцент
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.А. Митченко /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В П. 8.1. внесены следующие изменения:

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

а) основная учебная литература:

Белоусова, К. А. Правовое регулирование в строительстве : учебное пособие / К. А. Белоусова, А. А. Коркина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-5246-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/158192/details>

Составители изменений и дополнений:

Старший преподаватель
ученая степень, ученое звание


подпись

/ Н.А. Косарлукова /
И.О. Фамилия

Председатель МКН по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

К.Э.Н., доц
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.А. Митченко /
И.О.Фамилия

15.04.2026г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные средства и методические материалы по
дисциплине

« Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриата

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине

«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе *бакалавриата*, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – *старший преподаватель Косарлукова Н.А.*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **« Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 августа 2020 г., № 954** и зарегистрированного в Минюсте России **25 августа 2020 г., регистрационный N 59425**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1 (элективные дисциплины (по выбору)) части, формируемой участниками образовательных отношений.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** закреплено **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлениям подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *бакалавра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **зачета**. Формы оценки знаний, представленные в рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **« Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** представлены:

- тестовыми заданиями
- вопросами к зачету.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанных **старшим преподавателем Косарлуковой Натальей Андреевной** соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

Генеральный директор ООО «АМС»

степень, должность, место работы



/ С.В. Кузнецов/

И.О.Ф

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные средства и методические материалы
по дисциплине

«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»

**ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
по программе бакалавриата**

Никулиной Тамарой Николаевной (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанной в ГБОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – *старший преподаватель Косарлукова Н.А.*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 августа 2020 г., № 954** и зарегистрированного в Минюсте России **25 августа 2020 г., регистрационный N 59425**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1 (элективные дисциплины (по выбору)) части, формируемой участниками образовательных отношений.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** закреплено **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения/ закрепления обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлениям подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **зачета**. Формы оценки знаний, представленные в рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит».**

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** представлены:

- тестовыми заданиями
- вопросами к зачету.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанных **старшим преподавателем Косарлуковой Н.А.** соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

к.э.н., доцент

кафедра «Производственный менеджмент», АГТУ

 /Т.Н. Никулина/
(подпись) И. О. Ф.



Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Целью учебной дисциплины «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» является углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

Учебная дисциплина «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» входит в Блок 1, части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору)). Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Право», «Основы бухгалтерского учета и анализа».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.

Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ

Заведующий кафедрой


(подпись)

/И.А. Митченко/
И.О.Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



/ С.П. Стрелков /
И. О. Ф

« 18 » апреля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Правовые аспекты бухгалтерской деятельности

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование направленности (профиля) в соответствии с ОПОП)

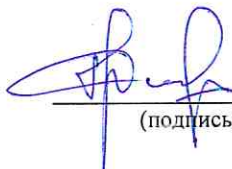
Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Разработчик:

ст. преподаватель
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ Н.А. Косарлукова /
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 9 от «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

/ И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»


(подпись) / И.А. Митченко /
И. О. Ф

Начальник УМУ


(подпись) / О.Н. Беспалова /
И. О. Ф

Начальник ООСиМ ВО


(подпись) / Е.С. Коваленко /
И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкалооценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	12
Приложение	14

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)		Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	
1	2	3	4	5
ПК-1 Способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей	Знать:			
	ПК 1.1. Требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	X		Вопросы к экзамену (1-17)
	Уметь:			
	ПК 1.2. Разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование		X	Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (1-33 вопросы)
	Владеть:			
	ПК 1.3 Способами подготовки планово-экономической документации		X	Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (49-55 вопросы)
ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и	Знать:			
	ПК 3.1. Средства и методы оценки	X		Вопросы к экзамену (18-36)

финансово-экономической деятельности предприятий	экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости			
	Уметь:			
	ПК 3.2. Разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности		X	Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (34-48 вопросы)
	Владеть:			
	ПК 3.3. Способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач		X	Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (56-63 вопросы)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалоценивания

1.2.1 Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-1 Способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей	Знает (З1 ПК-1.1) - Требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	Обучающийся не знает и не понимает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	Обучающийся знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях	Обучающийся знает и понимает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает и понимает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности,

					создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
	Умеет (У1 ПК-1.2) – Разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	Обучающийся не умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование.	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет (В1 ПК-1.3) Способами подготовки планово-экономической документации	Обучающийся не владеет способами подготовки планово-экономической документации.	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий	Знает (З1 ПК-3.1) - Средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости	Обучающийся не знает и не понимает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости	Обучающийся знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости в типовых ситуациях	Обучающийся знает и понимает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости в типовых ситуациях и ситуациях	Обучающийся знает и понимает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости в типовых ситуациях и ситуациях

				повышенной сложности	повышенной сложности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
	Умеет (У1 ПК-3.2) – Разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности	Обучающийся не умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет (В1 ПК-3.3) Способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических	Обучающийся не владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач в

	задач		решения экономических задач в типовых ситуациях.	решения экономических задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
--	-------	--	--	--	---

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) Типовые вопросы к зачету

31. ПК-1.1. (знать)

1. Понятие, цель и задачи бухгалтерской деятельности.
2. Сферы профессионального применения бухгалтером своих знаний.
3. Развитие и становление бухгалтерской профессии в России.
4. Развитие и становление бухгалтерской профессии в мире.
5. Роль и значение международных бухгалтерских организаций в развитии и регулировании бухгалтерского учета.
6. Цели, задачи и структура Института профессиональных бухгалтеров России (ИПБР).
7. Направления деятельности и развития ИПБР.
8. Аттестация и повышение квалификации профессиональных бухгалтеров.
9. Этические аспекты профессиональной деятельности бухгалтеров.
10. Роль Кодекса профессиональной этики в регулировании бухгалтерской деятельности.
11. Система законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
12. Основные подходы к толкованию правовых норм.
13. Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства.
14. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства.
15. Трактовка противоречий в нормативных документах.
16. Цель и задачи реформирования системы бухгалтерского учета в РФ.
17. Основные направления и перспективы реформы бухгалтерского учета в РФ.

31. ПК-3.1. (знать)

18. Международные стандарты финансовой отчетности.
19. Российские стандарты бухгалтерского учета (ПБУ, ФСБУ).
20. Государственная учетная политика.
21. Сущность и назначение учетной политики организации.
22. Порядок формирования и утверждения учетной политики организации.
23. Изменение учетной политики организации.
24. Налоговый учет и налоговая политика организации.
25. Договорная политика организации.
26. Должностные лица организации: понятие, статус и функции.
27. Права и обязанности должностных лиц организации.
28. Квалификационные требования к главному бухгалтеру.
29. Виды ответственности должностных лиц в рамках бухгалтерской деятельности.
30. Административные правонарушения главного бухгалтера: понятие, состав и наказание.
31. Главный бухгалтер как субъект уголовной ответственности.
32. Дисциплинарная и материальная ответственность главного бухгалтера.
33. Понятие, основание и сроки проведения камеральной налоговой проверки.
34. Порядок проведения камеральной налоговой проверки.
35. Понятие, основание, сроки и периодичность проведения выездной налоговой проверки.
36. Порядок проведения выездной налоговой проверки.

в) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2 Тест

А. Типовой комплект заданий (входное тестирование)

Вопрос 1. Бухгалтерские проводки пассивно-пассивного типа меняют

- валюту баланса
- структуру актива баланса
- **структуру пассива баланса**

Вопрос 2. Бухгалтерский баланс - это обобщенное отражение информации об имуществе организации

- **в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату**
- в натурально-вещественной форме
- на определенную дату в натурально-стоимостных показателях
- по его видам и источникам образования за определенный период времени

Вопрос 3. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из

- **актива и пассива**
- дебета и кредита
- доходов и расходов
- прибылей и убытков

Вопрос 4. Бухгалтерский учет дает информацию об объектах бухгалтерского учета в ... выражении

- **денежном**
- натуральном
- натурально-стоимостном
- трудовом

Вопрос 5. Бухгалтерский учет по валютным счетам ведется

- в иностранной валюте
- в рублях на основании пересчета по курсу банка, в котором открыт валютный счет
- **в рублях на основании пересчета по курсу Центрального Банка РФ**

Вопрос 6. В активе баланса имущество группируется по

- видам и источникам образования
- источникам образования и назначению
- **степени ликвидности**

Вопрос 7. В активе баланса отражаются

- долги поставщикам за товары и услуги
- **задолженность покупателей за продукцию**
- уставный капитал

Вопрос 8. В активе баланса сгруппированы

- **имущество и дебиторская задолженность**
- источники формирования имущества
- хозяйственные процессы за отчетный период

Вопрос 9. В зависимости от объема учетной работы руководитель организации может

- не организовывать ведение бухгалтерского учета
- поручить ведение учета работникам сферы производства
- **учредить бухгалтерскую службу или вести учет лично**

Вопрос 10. В пассиве баланса отражаются

- дебиторская задолженность
- **капитал**
- основные средства

б) Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)

в) критерии оценивания

При оценке знаний по результатам оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста,

		исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/ незачтено	Лист результатов из кабинета тестирования Журнал успеваемости преподавателя

**Типовой комплект заданий для итогового тестирования
по дисциплине «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»**

У2.ПК-1.2

1. Под учетной политикой организации понимается принятая ею:

- а) организационная форма бухгалтерского учета;
- б) совокупность нормативных документов по бухгалтерскому учету;
- в) совокупность способов ведения бухгалтерского учета;
- г) совокупность форм бухгалтерской отчетности.

2. Учетная политика организации формируется:

- а) работниками бухгалтерии;
- б) главным бухгалтером;
- в) руководителем организации;
- г) Советом директоров.

3. Учетная политика организации утверждается:

- а) главным бухгалтером;
- б) руководителем организации;
- в) Советом директоров;
- г) Общим собранием акционеров.

4. Способы ведения бухгалтерского учета, избранные организацией при формировании учетной политики, применяются с:

- а) даты утверждения приказа;
- б) 1-го января года утверждения приказа;
- в) 1-го января года, следующего годом утверждения приказа;
- г) даты государственной регистрации юридического лица.

5. Вновь созданная организация должна оформить принятую учетную политику не позднее:

- а) даты государственной регистрации юридического лица;
- б) месяца со дня государственной регистрации юридического лица;
- в) 90 дней со дня государственной регистрации юридического лица;
- г) 180 дней со дня государственной регистрации юридического лица.

6. Изменение учетной политики организации не может производиться в случае:

- а) изменения законодательства РФ;
- б) разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета;
- в) смены руководства;
- г) изменения видов деятельности.

7. Последствия изменения учетной политики, оказавшие существенное влияние на финансовое положение организации, отражаются в бухгалтерской отчетности:

- а) перспективно;
- б) ретроспективно;
- в) последовательно;
- г) не отражаются.

8. Ретроспективное отражение последствий изменения учетной политики заключается в корректировке исходящего остатка по статье:

- а) Уставный капитал;
- б) Добавочный капитал;
- в) Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток);
- г) Денежные средства.

9. Состав и содержание подлежащей обязательному раскрытию в бухгалтерской отчетности информации об учетной политике организации по конкретным вопросам бухгалтерского учета устанавливаются:

- а) соответствующими положениями по бухгалтерскому учету;
- б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- в) ПБУ 1/2008;
- г) Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

10. Информация об изменении учетной политики подлежит раскрытию в:

- а) бухгалтерском балансе;
- б) аудиторском заключении;
- в) пояснительной записке;
- г) справке, прилагаемой к бухгалтерской отчетности.

11. Правила формирования и раскрытия учетной политики организаций устанавливает:

- а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- в) ПБУ 1/2008;
- г) ПБУ 4/99.

12. К методическому аспекту учетной политики относится выбор:

- а) формы бухгалтерского учета;
- б) рабочего плана счетов;
- в) способа начисления амортизации;
- г) порядка проведения инвентаризации имущества.

13. Налогом облагаются все выявленные излишки по товарно-материальным ценностям, поэтому учитывать положительный результат проведения инвентаризации необходимо:

- а) в составе доходов при заполнении налогового отчета по налогу на прибыль;
- б) в составе имущества налогового отчета по имуществу организаций;
- в) в составе безвозмездного получения имущества налогового отчета по налогу на прибыль.

14. По результатам инвентаризации для определения суммы остатков товаров на складе, и в общем по предприятию формируются:

- а) Оборотно - сальдовые ведомости;
- б) Инвентаризационной ведомости;
- в) Карточка по субконто.

15. Если платежным поручением оформляется платеж в бюджет, то в соответствии с действующим законодательством должны быть заполнены дополнительные реквизиты:

- а) КБК - код бюджетной классификации;
- б) Код ОКТМО - указывается код территории (населенного пункта), на которой мобилизуются средства;
- в) УИН - уникальный идентификатор начисления;
- г) реквизиты ИНН плательщика, КПП Плательщика.

16. При заполнении платежных поручений на перечисление налогов и страховых взносов анализируются остатки по счету:

- а) 68 "Расчеты с бюджетом по налогам и сборам"
- б) 69 "Расчеты с внебюджетными фондами"
- в) 76 "Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами"

17. Какой документ не оформляется при продаже товаров клиентам:

- а) список сотрудников;
- б) товарная накладная;
- в) счет- фактура.

18. Какой документ определяет критерии признания и оценки активов, обязательств, доходов и расходов?

- а) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России;
- б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ;
- в) Федеральный закон о бухгалтерском учете.

19. Определите критерии признания и оценки активов, обязательств, доходов и расходов согласно Концепции?

- а) вероятность будущей экономической выгоды и наличие стоимости, измеренной с большой степенью надежности;
- б) организация имеет право на получение доходов (совершение расходов), их сумма может быть определена, имеется вероятность будущей экономической выгоды;
- в) объективность, достоверность, своевременность и оперативность учетной информации.

20. В каком из нижеперечисленных документов дано определение капиталу как элементу формируемой в бухгалтерском учете информации о финансовом положении организации?

- а) ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;
- в) ПБУ 1/2008;
- г) ПБУ 4/99;
- д) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России от 20.12.1997 г.

21. Какой документ определяет критерии признания и оценки активов, обязательств, доходов и расходов?

- а) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России;
- б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ;
- в) Федеральный закон о бухгалтерском учете.

22. Определите критерии признания и оценки активов, обязательств, доходов и расходов согласно Концепции.

- а) существует вероятность будущей экономической выгоды и наличие стоимости, измеренной с большой степенью надежности;
- б) организация имеет право на получение доходов (совершение расходов), их сумма может быть определена, имеется вероятность будущей экономической выгоды;
- в) объективность, достоверность, своевременность и оперативность учетной информации.

23. Главный бухгалтер, признавая активы, использует такие критерии, как материально-вещественная форма и юридические условия использования объекта.

Права ли главный бухгалтер?

- а) да;
- б) нет.

24. Какой документ определил основы построения бухгалтерского учета в рыночной экономике России?

- а) Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;
- б) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России;
- в) Федеральный закон о бухгалтерском учете.

25. Какой документ определил необходимость реформирования бухгалтерского учета в России?

- а) Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;
- б) Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России;
- в) Федеральный закон о бухгалтерском учете.

26. Сколько в России субъектов регулирования бухгалтерского учета:

- а) один (Минфин России);
- б) два (Минфин России и ЦБ РФ);
- в) неопределенное количество.

27. ФЗ РФ «О бухгалтерском учете» распространяется на;

- а) все организации, находящиеся на территории РФ, на филиалы и представительства иностранных организаций;
- б) организации, находящиеся на территории РФ;
- в) организации, находящиеся на территории РФ, а также на филиалы и представительства российских организаций за рубежом.

28. В соответствии с положениями Федерального Закона «О бухгалтерском учете», руководитель экономического субъекта – это:

- а) лицо, являющееся единоличным исполнительным органом экономического субъекта;
- б) лицо, ответственное за ведение дел экономического субъекта;
- в) управляющий, которому переданы функции единоличного исполнительного органа;
- г) лицо, являющееся единоличным исполнительным органом экономического субъекта, либо лицо,

ответственное за ведение дел экономического субъекта, либо управляющий, которому переданы функции единоличного исполнительного органа.

29. Ответственность за соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет:

- а) руководитель организации;
- б) главный бухгалтер организации.

30. В соответствии с Федеральным законом №402 «О бухгалтерском учете», бухгалтерский учет может НЕ вести:

- а) субъект малого предпринимательства;
- б) индивидуальный предприниматель, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах он ведет учет доходов или доходов и расходов и(или) иных объектов налогообложения либо физических показателей, характеризующих определенный вид предпринимательской деятельности;
- в) микрофинансовая организация;
- г) некоммерческая организация.

31. Укажите, верно ли высказывание: «Органами государственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации являются Правительство Российской Федерации и Центральный банк Российской Федерации»

- а) да;
- б) нет.

32. Международные стандарты финансовой отчетности предназначены для:

- а) обеспечения сопоставимости финансовой отчетности компаний во всем мире;
- б) совершенствования методологии учета в различных странах мира;
- в) формирования показателей финансовой отчетности любой компании, предназначенной для налоговой инспекции в любой стране.

33. Ко 2-му уровню системы законодательных актов по бухгалтерскому учету относится:

- а) ГК РФ, части первая;
- б) Система национальных бухгалтерских стандартов;
- в) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- г) План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и Инструкция по его применению.

У2.ПК-3.2

34. Застройщик-это

- а) Организация, которая осуществляет строительство по договору для другой организации
- б) Продавец построенного объекта
- в) Организация, для которой строится объект
- г) Покупатель построенного объекта
- д) Специализированная строительно-монтажная организация, выполняющая определенные виды работ по договору

35. Подрядчик-это

- а) Тот, для которого строится объект по договору подряда
- б) Покупатель построенного объекта
- в) +Организация, осуществляющая строительство по договору для другой организации
- г) Продавец построенного объекта
- д) Организация, выполняющая по договору с основной строительной организацией определенные виды
- е) специализированных работ

36. Субподрядной организацией называют-

- а) Строительную организацию, выполняющую работу по договору генподряда
- б) Организацию, предоставляющую построенный объект в долгосрочную аренду
- в) +Организацию, выполняющую определенные виды специализированных работ по договору с генеральным подрядчиком
- г) Определенный строительный участок подрядной строительной организации

д) Продавца построенного объекта

37. Как называется организация, для которой осуществляется строительство

- а) Хозяйствующий субъект
- б) Подрядчик
- в) +Застройщик
- г) Субподрядчик
- д) Арендатор

38. Как называется способ строительства собственными силами

- а) Подрядный
- б) Генподрядный
- в) Субподрядный
- г) +Хозяйственный
- д) Бригадный

39. Группировка затрат по элементам состоит из:

- а) +Материальных затрат, оплату труда, отчисление на страхование, износ основных
- б) средств, прочие затраты
- в) Материальных затрат(за вычетом отходов), основной и дополнительной заработной платы рабочих, накладных
- г) расходов, износа основных средств, общих и административных расходов
- д) Основных материалов, основной заработной платы рабочих, накладных расходов, расходов на содержание и эксплуатацию оборудования, общих и административных расходов

40. В основу составления сметы, планирования и калькулирования себестоимости строительной продукции положена следующая группировка затрат:

- а) +Основные материалы, основная заработная плата рабочих, затраты на эксплуатацию строительных машин и механизмов, накладные расходы
- б) Материалы, затраты на оплату труда, затраты на эксплуатацию строительных машин и механизмов, накладные расходы, общие и административные расходы
- в) Материалы, основная заработная плата рабочих, затраты на эксплуатацию строительных машин и механизмов, накладные расходы, прочие расходы
- г) Материалы, основная заработная плата рабочих, накладные расходы, затраты на эксплуатацию строительных машин и механизмов,
- д) Материалы, затраты на оплату труда, затраты на эксплуатацию строительных машин и механизмов

41. Какие материальные активы относятся к основным средствам:

- а) Материальные активы, используемые для получения совокупного годового дохода
- б) Материальные активы, используемые более 5 месяцев
- в) +Материальные активы, используемые в течение более чем одного года
- г) Материальные активы стоимостью свыше 10 000
- д) Материальные активы стоимостью свыше 1000

42. Относятся ли к основным средствам земля, здания, сооружения, машины и оборудование, приобретенные для перепродажи покупателям?

- а) +Относятся
- б) Относятся, если нет потенциального покупателя
- в) Не относятся
- г) Зависит от учетной политики организации
- д) Относятся, если по ним начисляется амортизация

43. По способу распределения затрат по отчетным периодам они делятся на
- а) +Текущие расходы и расходы будущих периодов
 - б) Текущие расходы и административные расходы
 - в) Текущие расходы, расходы будущих периодов и административные расходы
 - г) Текущие расходы и расходы по курсовой разнице
 - д) Текущие расходы и расходы по аренде
44. Балансовая стоимость:
- а) Первоначальная стоимость
 - б) Восстановительная стоимость
 - в) Текущая стоимость
 - г) Справедливая стоимость
 - д) +Сумма, по которой актив признается в бухгалтерском балансе, за вычетом накопленной амортизации
45. Ликвидационная стоимость-это
- а) Первоначальная стоимость основных средств, за вычетом накопительной амортизации
 - б) +Остаточная стоимость основных средств плюс затраты, связанные с ликвидацией за вычетом стоимости материальных ценностей, получаемых при ликвидации
 - в) Остаточная стоимость основных средств за вычетом стоимости материальных ценностей, получаемых при ликвидации
 - г) Стоимость получаемых материальных ценностей при ликвидации основных средств в конце срока полезной службы за вычетом ожидаемых затрат по выбытию
 - д) Остаточная стоимость основных средств плюс затраты, связанные с ликвидацией
46. Амортизируемая стоимость-это
- а) Стоимость, по которой основные средства признаются в бухгалтерском учете за вычетом накопленной амортизации
 - б) + Первоначальная или другая стоимость, по которой основные средства признаются в бухгалтерском учете за вычетом ликвидационной стоимости
 - в) Стоимость основных средств, по которой они отражаются в бухгалтерском учете плюс затраты, связанные с ликвидацией
 - г) Справедливая рыночная стоимость(стоимость реализации) минус затраты, связанные с ликвидацией
 - д) Остаточная стоимость основных средств за вычетом стоимости материальных ценностей, получаемых при ликвидации
47. В зависимости от степени использования основные средства подразделяются на:
- а) +Действующие, бездействующие и находящиеся в запасе
 - б) Производственные и непроизводственные
 - в) Собственные и арендованные
 - г) Материалиные и нематериальные
 - д) Используемые и неиспользуемые
48. По какой стоимости приобретаются основные средства в обмен на основные средства другого вида или любой иной неденежный актив организации?
- а) По первоначальной стоимости
 - б) +По справедливой рыночной стоимости
 - в) По фактической стоимости
 - г) По амортизируемой стоимости
 - д) По остаточной стоимости

В 1 ПК-1.3

49. В зависимости от способа использования основные средства подразделяются на:

- а) Действующие, бездействующие и находящиеся в запасе
- б) +Производственные и непроизводственные
- в) Собственные и арендованные
- г) Материальные и нематериальные
- д) Используемые и неиспользуемые

50. Данный метод предполагает, что функциональная полезность объекта зависит от времени его использования и не меняется на протяжении срока полезной службы -

- а) Метод уменьшающегося остатка
- б) + Метод прямолинейного списания
- в) Метод ускоренного списания
- г) Кумулятивный метод
- д) Производственный метод

51. Данный метод основывается на предположении, что функциональная полезность объекта зависит не от времени, а от результатов его использования -

- а) Метод уменьшающегося остатка
- б) Метод прямолинейного списания
- в) Метод ускоренного списания
- г) Кумулятивный метод
- д) +Метод списания пропорционально объему

52. Данный метод исходит из того, что полезность и производительность основных средств в начальные периоды значительно выше, чем в последующие -

- а) +Метод уменьшающегося остатка
- б) Метод прямолинейного списания
- в) Метод ускоренного списания
- г) Кумулятивный метод
- д) Метод списания пропорционально объему

53. Данный отчет служит основанием для списания материалов по себестоимости строительно-монтажных работ и сопоставления фактического расхода материалов с расходом, определенным по производственным нормам -

- а) +Отчет по форме М-29
- б) Отчет по форме М-20
- в) Отчет по форме М-19
- г) Отчет по форме М-25
- д) Отчет по форме М-27

54. Что означает бухгалтерская запись Дт 2410 Кт 6220

- а) +Первоначальную стоимость безвозмездно полученных основных средств
- б) Остаточную стоимость безвозмездно полученных основных средств
- в) Восстановительную стоимость безвозмездно полученных основных средств
- г) Справедливую стоимость безвозмездно полученных основных средств
- д) Амортизируемую стоимость безвозмездно полученных основных средств

55. По дебету какого из этих счетов отражается износ по безвозмездно полученным основным средствам?

- а) +6220
- б) 6230
- в) 7210
- г) 8410

д) 2410

В 1 ПК-3.3

56. Что означает бухгалтерская запись Дт 2410 Кт 2420

- а) +Начисление износа основных средств
- б) Корректировку износа основных средств в результате переоценки основных средств
- в) Износ по безвозмездно полученным основным средствам
- г) Износ по выбывшим активам
- д) Списание износа по безвозмездно полученным основным средствам

57. С кредита какого из следующих счетов в дебет счета «Основные средства» отражается сумма дооценки основных средств

- а) +5420
- б) 7210
- в) 5410
- г) 7410
- д) 5310

58. По дебету какого из следующих счетов отражается уменьшение первоначальной стоимости основных средств в результате произведенной переоценки?

- а) +5420
- б) 7210
- в) 8410
- г) 5410
- д) 5320

59. Если предприятие впервые производит переоценку основных средств, то в дебет какого счета списывается уменьшение первоначальной стоимости основных средств в результате произведенной переоценки?

- а) +7420
- б) 5320
- в) 7210
- г) 7470
- д) 8410

60. Подлежит ли пересмотру срок полезной службы основных средств?

- а) +Не подлежит
- б) Подлежит по согласованию налоговых органов
- в) Подлежит, если при переоценке увеличивается стоимость основных средств
- г) Подлежит, если при переоценке уменьшается стоимость основных средств
- д) Подлежит, если в результате последующих капитальных вложений продлевает срок службы основных средств или вносятся технологические или технические изменения, сокращающие срок службы

61. Относятся ли к нематериальным активам организационные затраты?

- а) +Относятся
- б) Не относятся
- в) Относятся по решению Министерства науки
- г) Относятся по решению руководства
- д) Относятся по решению бухгалтерии

62. Относятся ли к нематериальным активам государственные лицензии на осуществление определенных видов деятельности?

- а) Относятся
 - б) +Не относятся
 - в) Относятся по решению Правительства
 - г) Относятся по решению Парламента
 - д) Относятся по решению местных уполномоченных органов
63. Относятся ли к нематериальным активам патенты, выдаваемые налоговыми органами?
- а) Относятся
 - б) +Не относятся
 - в) Относятся, если на предприятии не имеются источники финансирования
 - г) Относятся по решению местных уполномоченных органов
 - д) Относятся по решению Парламента