Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о.первого проректора

_____ /*И.И.Потапова*/
(подпись) *И. О. Ф.*

«30» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

«История землеустройства»
(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Кадастр недвижимости»
(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Геодезия, кадастровый учет»

Квалификация выпускника ***бакалавр***

Астрахань - 2026

Разработчики:

доцент, к.б.н. _____ /С.П. Стрелков/
(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись) И. О. Ф.

ст.преподаватель _____ /З.В. Грачева/
(занимаемая должность, учёная степень и учёное звание) (подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа и оценочные и методические материалы по дисциплине «История землеустройства» рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет»
протокол №9 от 16.04.2026г.

Заведующий кафедрой _____ / С.Р. Кособокова /
(подпись) И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» _____ / С.П.Стрелков /
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ _____ /О.Н. Беспалова/
(подпись) И. О. Ф

Специалист УМУ _____ /Г.В.Кузнецова/
(подпись) И. О. Ф

Начальник ОВСиПО _____ /Д.В.Черников/
(подпись) И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой _____ /Л.С.Гаврилова/
(подпись) И. О. Ф

Содержание

1. Цель освоения дисциплины 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата 4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий 6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах) 6
5.1.1 Очная форма обучения 6
5.1.2 Заочная форма обучения 6
5.1.3 Очно-заочная форма обучения 6
5.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам 7
5.2.1 Содержание лекционных занятий 7
5.2.2 Содержание лабораторных занятий 7
5.2.3 Содержание практических занятий 7
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 8
5.2.5 Темы контрольных работ 8
5.2.6 Темы курсовых проектов/ курсовых работ 8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 8
7. Образовательные технологии 9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 10
8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 10
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения в том числе отечественного производства используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине 11
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины 11
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 12
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 12

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «История землеустройства» является углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02. «Землеустройство и кадастры».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-5 способностью участия в изучении и внедрении новых разработок и научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

ПК-6 способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, лесного законодательства, жилищного законодательства и смежных областях знаний; Методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях (ПК-5.1);

- Ведомственные акты и порядок ведения ГКН; Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости; Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; Порядок ведения архива и правила хранения документов, (ПК-6.1);

уметь:

- Применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний (ПК-5.2.)

- Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации (ПК-6.2);

владеть навыками:

- Осуществление проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН.(ПК-5.3)

- Формирование архива документов ГКН, в том числе в электронном виде; Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе (ПК-6.3)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина ФТД.В.01 «История землеустройства» реализуется в рамках Блок «ФТД. Факультативные дисциплины» части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД.

Дисциплина базируется знаниях, полученных в рамках изучения школьного курса следующих дисциплин**: «История», «География».**

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	2 семестр – 2 з.е.; **всего –2 з.е.**	4 семестр – 2 з.е.; **всего –2 з.е.**
Лекции (Л)	2 семестр – 18 часов; **всего –**18 часов	4 семестр – 4 часа; **всего – 4** часа
Лабораторные занятия (ЛЗ)	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Практические занятия (ПЗ)	2 семестр – 16 часов; **всего –**16 часов	4 семестр – 2 часа; **всего – 2** часа
Самостоятельная работа (СР)	2 семестр – 38 часов; **всего - 38 часов**	4 семестр –66 часов; **всего –66 часов**
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	*учебным планом* ***не предусмотрена***	*учебным планом* ***не предусмотрена***
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамен	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Зачет	семестр – 2	семестр – 4
Зачет с оценкой	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Курсовая работа	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***
Курсовой проект	*учебным планом* ***не предусмотрены***	*учебным планом* ***не предусмотрены***

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1 Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Становление земельных отношений.	36	2	10	-	8	18	Зачет
2.	Раздел 2. Реформирование земельных отношений в России.	36	2	8	-	8	20	
	Итого:	**72**		**18**		**16**	**38**	

5.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Становление земельных отношений.	36	4	2	-	1	33	Зачет
2.	Раздел 2. Реформирование земельных отношений в России.	36	4	2	-	1	33	
	Итого:	**72**		**4**		**2**	**66**	

5.1.3 Очно-заочная форма обучения

ОПОП не предусмотрено.

5.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1 Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Становление земельных отношений.	Содержание и механизм формирования земельных отношений в историческом периоде. Уклад землепользования. Развитие крепостного права. Генеральное и специальное межевание. Столыпинская аграрная реформа. Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, лесного законодательства, жилищного законодательства и смежных областях знаний. Методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях Опыт формирования земельных банков и земельного оборота в конце XIX-XX веков. Земельные преобразования 1917 г. Декрет о земле. Земельные отношения и землеустройство в период создания советского государства. Земельный кодекс РСФСР 1922 г. и его значение для укрепления советского строя. Землеустройство в период НЭПа. Коллективизация сельского хозяйства СССР.
2.	Раздел 2. Реформирование земельных отношений в России.	Радикальное изменение земельного строя. Формы и методы землеустройства в период сплошной коллективизации. Внутрихозяйственное землеустройство колхозов в 1932 -1934 гг. Развитие колхозного строя. Проведение межхозяйственного землеустройства. Освоение целинных и залежных земель. Землеустройство в период 1961 - 1990 гг. Сущность и цели земельной реформы в России в конце XX века. Содержание первого и второго этапов земельной. реформы. Землеустройство в ходе земельной реформы. Общие результаты земельной реформы конца XX века. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН. Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости. Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости. Порядок ведения архива и правила хранения документов

5.2.2 Содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5.2.3 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Становление земельных отношений.	Входное тестирование. Содержание земельных отношений, факторы определяющие земельные отношения. Субъекты земельных отношений. Объекты земельных отношений. Экономическое содержание земельных отношений. Экологический аспект земельных отношений. Право собственности на землю, землепользование, аренда. Развитие земельных отношений в России 18 – 19 век. Подготовка к

		отмене крепостного права. Отмена. Результаты отмены. Применение в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний. Осуществление проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН
2.	Раздел 2. Реформирование земельных отношений в России.	История земельных отношений в зарубежных странах. Логически, верное, аргументированное и ясное построение устной и письменной речи; Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации. Формирование архива документов ГКН, в том числе в электронном виде; Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Становление земельных отношений.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету.	[1-12]
2.	Раздел 2. Реформирование земельных отношений в России.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету.	[1-12]

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Становление земельных отношений.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету.	[1-12]
2.	Раздел 2. Реформирование земельных отношений в России.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к зачету.	[1-12]

5.2.5 Темы контрольных работ

Учебным планом не предусмотрены

5.2.6 Темы курсовых проектов/ курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
Лекция В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать

преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практическое занятие

Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

– конспектирование (составление тезисов) лекций;
– выполнение контрольных работ;
– решение задач;
– работу со справочной и методической литературой;
– участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

– повторение лекционного материала;
– подготовки к практическим занятиям;
– изучения учебной и научной литературы;
– решения задач, выданных на практических занятиях;
– подготовки к итоговому тестированию и т.д.;
– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Подготовка к зачету

Подготовка студентов к зачету включает три стадии:

– самостоятельная работа в течение семестра;
– непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету;
– подготовка к ответу на вопросы.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «История землеустройства».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «История землеустройства» проводится с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и

навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «История землеустройства» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудио-видеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

По дисциплине «История землеустройства» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Кирюшин, В. И. Методология землепользования и землеустройства на ландшафтно-экологической основе / В. И. Кирюшин; Почвенный институт им. В. В Докучаева. – Санкт-Петербург: Квадро, 2024. – 336 с.: ил., табл. – (Учебники и учебные пособия для высших учебных заведений. Специальная литература). – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=718259

2. Кирюшин, Б. Д. Основы научных исследований в агрономии: учебник / Б. Д. Кирюшин, Р. Р. Усманов, И. П. Васильев. – Санкт-Петербург: Квадро, 2024. – 407 с.: ил., табл. – (Учебники и учебные пособия для высших учебных заведений). – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=718261

б) дополнительная учебная литература:

3. Затолокина, Н. М. Основы землеустройства: учебное пособие / Н. М. Затолокина. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 115 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/106228/details

4. Сальникова, О. Н. История землеустройства и земельных отношений: учебное пособие / О. Н. Сальникова, Н. Н. Оноприенко. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2025. — 88 с. — ISBN 978-5-361-01489-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/156292/details

5. Земельное право : учебник / под общ. ред. Ф. Г. Мышко, А. И. Комзолова ; под науч. ред. Н. Д. Эриашвили, Т. В. Папаскири [и др.]. – Москва : Юнити-Дана, 2024. – 401 с. : ил., табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720499

6. Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник / С. А. Липски. — 3-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 276 с. — ISBN 978-5-4497-5005-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/156344/details

7. Турун, П. П. Стратегическое планирование и прогнозирование : учебное пособие (курс лекций) : направление подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры : П. П. Турун ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2021. – 207 с.: табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712311

в) перечень учебно-методического обеспечения:

8. Ефимова, С. В. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры : С. В. Ефимова, Ю. П. Золотарёва, Н. А. Фёдоров ; под ред. Г. А. Ефимовой ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2024. – 79 с. : ил., табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721060

г) нормативная документация

9. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ (ред. от 31.07.2025) "О кадастровой деятельности" https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_70088/

10. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ (ред. от 04.08.2026) "О государственной регистрации недвижимости" https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/

д) перечень онлайн курсов:

11. Вебинары ФГБУ «ФКП Росреестра» https://webinar.kadastr.ru/courses/ready

12. Сделки с земельными участками https://www.lektorium.tv/land-transactions

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения в том числе отечественного производства используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip.
2. Adobe Acrobat Reader DC.
3. Apache Open Office.
4. Yandex browser
5. VLC media player
6. Kaspersky Endpoint Security.

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:(http://moodle.aucu.ru);
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (https://biblioclub.ru/)
3. Электронная библиотечная система «IPRsmart» (www.iprbookshop.ru).
4. Научная электронная библиотека (http://www.elibrary.ru/)
5. Консультант + (http://www.consultant-urist.ru/).
6. Федеральный институт промышленной собственности (http://wwwl.fips.ru/)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	**Учебные аудитории для проведения учебных занятий:** 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б, № 207, № 208	**№ 207** Комплект учебной мебели Компьютеры:15 шт. Геодезическое оборудование: Оптические нивелиры: AT-24 D, SOKKIA C410, 3Н-3КЛ. Электронный теодолит VEGA TEO-20. Тахеометр Sokkia CX-105. Приемник Stonex S800A. Ручной дальномер Disto CLASSIC 5. Геодезические аксессуары: Отражатель, штатив RGK S8-P, штатив алюминиевый, рейка телескопическая 5 м с уровнем, башмак геодезический, веха, трегер, рулетка. Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		№ 208 Комплект учебной мебели Компьютер – 1 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	**Помещения для самостоятельной работы**: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, № 201, 203;	**№ 201** Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
	414056, г. Астрахань, ул. Татищева № 18а, , библиотека, читальный зал	**Библиотека, читальный зал,** Комплект учебной мебели Компьютеры – 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина **«История землеустройства»** реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины

«История землеустройства»
(наименование дисциплины)

на 20__-20__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет», протокол № ____ от _____20__г.

Зав. кафедрой

_____ _____ /_____/
ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:
1._____
2._____
3._____
4._____
5._____

Составители изменений и дополнений:
_____ _____ /_____/
ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия

_____ _____ /_____/
ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии

_____ _____ /_____/
ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия

«____»_____20___г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине «История землеустройства»
ОПОП ВО по направлению подготовки
21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»
по программе *бакалавриата*

Александром Алексеевичем Кадиным (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«История землеустройства»,** ОПОП ВО по направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, по программе ***бакалавриата***, разработанной в ГБОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре ***«Геодезия, кадастровый учет»*** (разработчик – ***доцент, к.б.н. С.П. Стрелков, ст.преподаватель З.В. Грачева).***

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«История землеустройства»,** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г № 978 и зарегистрированного в Минюсте России от 25.08.2020 № 59429**.**

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД, Блок «ФТД. Факультативные дисциплины».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***».

В соответствии с Программой за дисциплиной **«История землеустройства»** закреплены ***2 компетенции***, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть навыками отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«История землеустройства»,** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО

направления подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и специфике дисциплины **«История землеустройства»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»*** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«История землеустройства»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой ***«Геодезия, кадастровый учет»*** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***».

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«История землеустройства»** представлены: 1) типовые задания для проведения промежуточной аттестации: типовые вопросы к зачету; 2) типовые задания для проведения текущего контроля: входного и итогового тестирования, для опроса (устного); 3) критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования; 4) методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«История землеустройства»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«История землеустройства»** ОПОП ВО по направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, по программе ***бакалавриата***, разработанных ***доцентом, к.б.н. С.П.Стрелковым, ст.преподавателем З.В.Грачевой*** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Директор ООО «ГеоГраф» _____ А.А. Кадин
(подпись) И.О.Ф.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«История землеустройства»
ОПОП ВО по направлению подготовки
21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»
по программе *бакалавриата*

Николаем Александровичем Мироновым (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«История землеустройства»,** ОПОП ВО по направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, по программе ***бакалавриата***, разработанной в ГБОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре ***«Геодезия, кадастровый учет»*** (разработчик – ***доцент, к.б.н. С.П. Стрелков, ст.преподаватель З.В. Грачева).***

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«История землеустройства»,** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г № 978 и зарегистрированного в Минюсте России от 25.08.2020 № 59429.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД, Блок «ФТД. Факультативные дисциплины».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***».

В соответствии с Программой за дисциплиной **«История землеустройства»** закреплены ***2 компетенции***, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть навыками отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«История землеустройства»,** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО

направления подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и специфике дисциплины **«История землеустройства»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»*** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в Программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«История землеустройства»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой ***«Геодезия, кадастровый учет»*** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***».

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«История землеустройства»** представлены: 1) типовые задания для проведения промежуточной аттестации: типовые вопросы к зачету; 2) типовые задания для проведения текущего контроля: входного и итогового тестирования, для опроса (устного); 3) критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования; 4) методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«История землеустройства»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«История землеустройства»** ОПОП ВО по направлению подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, по программе ***бакалавриата***, разработанных ***доцентом, к.б.н. С.П.Стрелковым, ст.преподавателем З.В.Грачевой*** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки ***21.03.02 «Землеустройство и кадастры»***, направленность (профиль) «***Кадастр недвижимости***» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Генеральный директор ООО «АстраГеоПроект» _____ /Н.А. Миронов/

Аннотация

к рабочей программе дисциплины
«История землеустройства»
по направлению подготовки 21.03.02. «Землеустройство и кадастры»,
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.
Форма промежуточной аттестации: зачет

Целью учебной дисциплины «История землеустройства» является углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».

Учебная дисциплина «История землеустройства» входит в Блок «ФТД. Факультативные дисциплины» части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные в рамках изучения школьного курса следующих дисциплин: «История», «География».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Становление земельных отношений.

Раздел 2. Реформирование земельных отношений в России.

Заведующий кафедрой _____/С.Р. Кособокова/

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о.первого проректора

_____ /*И.И.Потапова*/
(подпись) *И. О. Ф.*

«30» апреля 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

«История землеустройства»
(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Кадастр недвижимости»
(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Геодезия, кадастровый учет»

Квалификация выпускника ***бакалавр***

Астрахань – 2026

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и обучающихся по дисциплине 3

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы 3

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 5

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости 5

1.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....6

1.2.3. Шкала оценивания.....9

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....10

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.....16

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции	**Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП**	**Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)**		**Формы контроля с конкретизацией задания**
		1	**2**	
1	2	3	4	5
ПК-5 способностью участия в изучении и внедрении новых разработок и научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости; .	Знать:			1. Вопросы к зачету (1-14) 2. Вопросы к опросу (устный) (1-19) 3. Комплект заданий для тестов (1-13 (итоговое тестирование)
	Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, лесного законодательства, жилищного законодательства и смежных областях знаний; Методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	X		
	Уметь:			1. Вопросы к зачету (30-40)
	Применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний	X		
	Владеть:			1. Вопросы к зачету (30-40)
	Осуществление проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН.	X		
ПК-6 способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных	Знать:			1. Вопросы к зачету (15-29) 2. Вопросы к опросу (устный) (20-31) 3. Комплект заданий для тестов (1-13 (итоговое тестирование)
	Ведомственные акты и порядок ведения ГКН; Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости; Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; Порядок ведения архива и правила хранения документов,		X	

географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	Уметь: Логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации ;		X	1. Вопросы к зачету (41-45)
	Владеть: Формирование архива документов ГКН, в том числе в электронном виде; Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе		X	1. Вопросы к зачету (41-45)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	**2**	**3**
Опрос (устный)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде опроса студентов	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	**Планируемые результаты обучения**	**Показатели и критерии оценивания результатов обучения**			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	**Пороговый уровень (Зачтено)**	**Продвинутый уровень (Зачтено)**	**Высокий уровень (Зачтено)**
1	2	3	4	5	6
ПК-5 способностью участия в изучении и внедрении новых разработок и научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;	**Знает** Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, лесного законодательства, жилищного законодательства и смежных областях знаний; Методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях (ПК-5.1)	Обучающийся не знает и не понимает Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, лесного законодательства, жилищного законодательства и смежных областях знаний; Методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	Обучающийся знает Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, лесного законодательства, жилищного законодательства и смежных областях знаний; Методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях в типовых ситуациях..	Обучающийся знает и понимает Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, лесного законодательства, жилищного законодательства и смежных областях знаний; Методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях . в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся знает и понимает Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, лесного законодательства, жилищного законодательства и смежных областях знаний; Методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях . в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет применять в работе знание норм законодательства	Обучающийся не умеет применять в работе знание норм законодательства	Обучающийся умеет применять в работе знание норм законодательства	Обучающийся умеет применять в работе знание норм законодательства Российской Федерации в	Обучающийся умеет применять в работе знание норм законодательства

	Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний (ПК-5.2)	Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний	Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний в типовых ситуациях..	сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет навыками навыками осуществления проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН (ПК-5.3)	Обучающийся не владеет навыками осуществления проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН	Обучающийся владеет навыками осуществления проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН в типовых ситуациях..	Обучающийся владеет навыками осуществления проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН . в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся владеет осуществления проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-6 способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и	**Знает** ведомственные акты и порядок ведения ГКН; Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости; Административный регламент	Обучающийся не знает и не понимает ведомственные акты и порядок ведения ГКН; Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости; Административный	Обучающийся знает ведомственные акты и порядок ведения ГКН; Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости; Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по	Обучающийся знает и понимает ведомственные акты и порядок ведения ГКН; Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости; Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и	Обучающийся знает и понимает ведомственные акты и порядок ведения ГКН; Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости; Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и

земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; Порядок ведения архива и правила хранения документов (ПК-6.1)	регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; Порядок ведения архива и правила хранения документов.	предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; Порядок ведения архива и правила хранения документов в типовых ситуациях..	картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; Порядок ведения архива и правила хранения документов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; Порядок ведения архива и правила хранения документов в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации (ПК-6.2)	Обучающийся не умеет логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации	Обучающийся умеет логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации в типовых ситуациях..	Обучающийся умеет логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	Обучающийся умеет логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет навыками навыками формирование архива документов	Обучающийся не владеет навыками формирование архива документов ГКН, в	Обучающийся владеет навыками определения формирование архива документов ГКН, в том	Обучающийся владеет навыками формирование архива документов ГКН, в том числе в электронном	Обучающийся владеет навыками формирование архива документов ГКН, в том

	ГКН, в том числе в электронном виде; Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе (ПК-6.3)	том числе в электронном виде; Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе	числе в электронном виде; Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе в типовых ситуациях..	виде; Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	числе в электронном виде; Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе в ситуациях повышенной сложности, а так же в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	**Отметка в 5-балльной шкале**	**Зачтено/ не зачтено**
высокий	«5» (отлично)	зачтено
продвинутый	«4» (хорошо)	зачтено
пороговый	«3» (удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) типовые вопросы(задания):

ПК-5 (знать)

1. Содержание и механизм формирования земельных отношений в историческом периоде.
2. Уклад землепользования.
3. Развитие крепостного права.
4. Генеральное и специальное межевание.
5. Столыпинская аграрная реформа.
6. Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, лесного законодательства, жилищного законодательства и смежных областях знаний.
7. Методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
8. Опыт формирования земельных банков и земельного оборота в конце XIX-XX веков.
9. Земельные преобразования 1917 г.
10. Декрет о земле.
11. Земельные отношения и землеустройство в период создания советского государства.
12. Земельный кодекс РСФСР 1922 г. и его значение для укрепления советского строя.
13. Землеустройство в период НЭПа.
14. Коллективизация сельского хозяйства СССР.

ПК- 6 (знать)

15. Радикальное изменение земельного строя.
16. Формы и методы землеустройства в период сплошной коллективизации.
17. Внутрихозяйственное землеустройство колхозов в 1932 -1934 гг.
18. Развитие колхозного строя.
19. Проведение межхозяйственного землеустройства.
20. Освоение целинных и залежных земель.
21. Землеустройство в период 1961 - 1990 гг.
22. Сущность и цели земельной реформы в России в конце XX века.
23. Содержание первого и второго этапов земельной. реформы.
24. Землеустройство в ходе земельной реформы.
25. Общие результаты земельной реформы конца XX века.
26. Ведомственные акты и порядок ведения ГКН.
27. Порядок предоставления сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости.
28. Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости.
29. Порядок ведения архива и правила хранения документов

ПК-5 (уметь, владеть навыками)

30. Содержание земельных отношений, факторы определяющие земельные отношения.

31. Субъекты земельных отношений.
32. Объекты земельных отношений.
33. Экономическое содержание земельных отношений.
34. Экологический аспект земельных отношений.
35. Право собственности на землю, землепользование, аренда.
36. Развитие земельных отношений в России 18 – 19 век.
37. Подготовка к отмене крепостного права.
38. Отмена. Результаты отмены.
39. Применение в работе знание норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.
40. Осуществление проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН

ПК- 6 (уметь, владеть навыками)

41. История земельных отношений в зарубежных странах.
42. Логически, верное, аргументированное и ясное построение устной и письменной речи.
43. Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации.
44. Формирование архива документов ГКН, в том числе в электронном виде.
45. Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе

б) критерии оценивания:

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1.	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2.	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

3.	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинноследственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5.	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетационной шкалы на уровнях «отлично»,«хорошо»,«удовлетворительно».
6.	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Опрос (устный).

а) типовые вопросы (задания):

ПК-5 (знать)

1. Земля как ресурсы и всеобщее средства производства
2. Свойства земли и их проявление в процессе производственной деятельности.
3. Понятие и содержание земельно-имущественных отношений.
4. Основания для проведения землеустройства
5. Признаки выделения земель в России по категориям
6. Понятие «Землеустройство». Задачи землеустройства
7. Содержание и принципы землеустройства
8. Земля – средство производства
9. Понятие «земля», применяемое в землеустройстве
10. Земля – как природный ресурс
11. «Земельный участок» - как объект землеустройства
12. Понятие землеустройства и его содержание
13. Землеустроительная наука и история ее развития
14. Землеустройство в средние века
15. Образование Древнерусского государства
16. Формирование земельного законодательства России в 16-17 гг.
17. Расселение восточных славян
18. Межевание во времена монголов
19. Землеустройство в России до середины 15 века

ПК-6 (знать)

20. Землеустроительные действия с развитием капитализма Землеустройство после Октябрьской революции
21. Декрет о земле, принятый Вторым Всероссийским Съездом Советов 26 октября (8 ноября) 1917 г
22. Роль земли в различных отраслях народного хозяйства
23. Земельные ресурсы России
24. Земельные отношения и вопросы землеустройства в России на современном этапе

25. Основные этапы истории землеустройства в России 8. Экономическое и политическое положение России на рубеже 19-20 вв.
26. Специальное межевание, проведенное в первой половине 19 в.
27. Свойства земли и природные условия, учитываемые при землеустройстве
28. Земля, как главное средство производства в сельском хозяйстве
29. Государственный характер землеустройства
30. Межхозяйственное землеустройство при образовании крупных землепользований
31. Определенные отношения, в которые вступают люди в процессе использования и владения землей

б) критерии оценивания

При оценке знаний на опросе (устном) учитывается:

1. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

2. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

3.Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

4. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

5. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

6. Использование дополнительного материала (обязательное условие);

7. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1.	Отлично	1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
2.	Хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3.	Удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
4.	Неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

1.4. Тест

а) ***типовой комплект заданий для входного тестирования:***

1. Что такое землеустройство:

а) Мероприятия по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства, организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири, Дальнего Востока РФ +

б) Систематизированный свод документированных сведений об объектах государственного кадастрового учета, о правовом режиме земель в РФ, о кадастровой стоимости, местоположении, размерах земельных участков и прочно связанных с ними объектов недвижимого имущества

в) Система государственных, экономических, правовых и технических мероприятий по организации использования и охраны земель при образовании новых, упорядочении и изменении существующих границ землепользования

2. Документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики, называется:

а) Кадастровая карта

б) Карта (план) объекта землеустройства +

в) Проект территориального землеустройства

3. Документ, включающий в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы, называется:

а) Межевой план

б) Межевое дело

в) Землеустроительное дело +

4. Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства:

а) Дежурная кадастровая карта

б) Федеральный картографо-геодезический фонд

в) Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства +

5. За какую цену лица, осуществляющие проведение землеустройства, обязаны передать экземпляр подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства:

а) По рыночной цене

б) По цене, установленной экспертизой

в) Бесплатно +

7. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства:

а) В форме инспекции

б) В форме ревизий

в) В форме проверок +

типовой комплект заданий для итогового тестирования:

ПК-5, ПК-6 (знать)

1. Каким нормативным актом регулировались земельные отношения в период Киевской Руси:
А) Псковской судной грамотой;
Б) Соборным Уложением;
В) Сводом законов Российской империи;
Г) Русской Правдой.
2. В соответствии с Соборным Уложением 1649г. можно было совершать:
А) продажу земли, на которой располагались поместья;
Б) куплю-продажу и обмен вотчин;
В) залог любых земель.
3. Земли какой категории принадлежали царской фамилии:
А). Субъектом земельных отношений в центральных губерниях России по Положению 19 февраля 1861 г. признавался:
Б) крестьянский двор;
В) крестьянская земельная община.
5. В соответствии с реформой 1861г. крестьяне получили землю:
А) в собственность;
Б) в постоянное пользование;
6. Реформа 1906 года предусматривала переход крестьян к:
А) удельному землевладению;
Б) майоратному землевладению;
В) хуторскому землевладению.
7. Декрет «О земле» был принят в:
А) 1917 г.;
Б) 1918 г.;
В) 1919 г.
8. Декрет «О земле» закрепил:
А) право исключительной государственной собственности на землю и ее недра;
Б) право частной собственности на землю;
В) право общинной собственности на землю.
9. ЗК РСФСР 1922 г. разрешил:
А) куплю-продажу земли;
Б) право частной собственности;
В) трудовую аренду.
10. В ЗК РСФСР 1970 г. был закреплен принцип:
А) платности землепользования;
Б) бесплатности землепользования;
В) частного землепользования.
13. Основы законодательства о земле, принятые в апреле 1990 г. ввели право:
А) частной собственности на землю;
Б) пожизненного наследуемого владения земельным участком;
В) отчуждение собственником земельного участка.

б) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать выводы.

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1.	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2.	Хорошо	Если выполнены следующие условия: -даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3.	Удовлетворительно	Если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4.	Неудовлетворительно	Если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «удовлетворительно».
5.	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетной шкалы на уровнях «отлично»,«хорошо», «удовлетворительно».
6.	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам зачетной шкалы на уровне«неудовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

№ п/п	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	зачтено/незачтено	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Опрос (устный)	Систематически на занятиях	По пятибалльной шкале	Рабочая тетрадь, журнал успеваемости преподавателя
3.	Тест	Два раза за период изучения дисциплины для входного и итогового контроля	По пятибалльной шкале или зачтено/не зачтено	Рабочая тетрадь, журнал успеваемости преподавателя