

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно - строительный университет»
(ГБОУ АО ВО АГАСУ)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 14 МЕНЕДЖМЕНТ
среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация бухгалтер
Форма обучения очная

ОДОБРЕНО
предметно-цикловой
комиссией № 5

Протокол № 10
от « 18 » 04 20 25 г.

Председатель предметно-
цикловой комиссии

И.Б.Черняева /И.Б.Черняева/

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом
КСиЭ АГАСУ

Протокол № 10
от « 18 » 04 20 25 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КСиЭ АГАСУ

С.Н. Коннова
« 18 » 04 20 25 г.

Составитель (и):

И.Б.Черняева /И.Б.Черняева/

Рабочая программа разработана
на основе ФГОС СОО/ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ

Д.С.Захарова /Д.С.Захарова/

Заведующий библиотекой

Л.С.Гаврилова /Л.С.Гаврилова/

Заместитель директора по ПР

Н.Р.Новикова /Н.Р.Новикова/

Заместитель директора по УР

Е.О.Черемных /Е.О.Черемных/

Специалист ООСиМ СПО

М.Б.Подольская /М.Б.Подольская/

Рецензент

Начальник финансового отдела
ООО «Партнер-Плюс»

Г.Р.Аминова

/Г.Р.Аминова/

Принято ООСиМ СПО:

Начальник ООСиМ СПО

А.П.Гельван /А.П.Гельван/



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 14 МЕНЕДЖМЕНТ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 14 Менеджмент является частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- определять объем работ по бизнес-планированию;
- формировать структуру бизнес-плана;
- планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- психологические основы деятельности коллектива;
- психологические особенности личности
- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской

Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В процессе освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы общие компетенции (ОК):

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Объем ОП - 72 часа,

в том числе: с преподавателем 66 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лекционные занятия	36
лабораторные занятия	-
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	
- завершение и оформление отчётов по лабораторным и практическим работам; - решение задач по теме; - подготовка и оформление рефератов.	
Итоговый контроль предусмотрен в форме экзамена по завершению курса	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 06 Менеджмент

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. ЭВОЛЮЦИЯ КОНЦЕПЦИЙ МЕНЕДЖМЕНТА			14	
Тема 1.1. Методологические основы менеджмента	Содержание учебного материала		6	
	1	Менеджмент, его сущность и содержание, многообразие понятия. Характерные стадии и виды менеджмента. Менеджер, его место и роль в организации. Особенности российского менеджмента.	4	1
	Лабораторные занятия		-	
	Практические занятия		2	2
	Практическое занятие № 1. Диагностика управленческих способностей		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.2. История развития менеджмента. Основные школы (концепции) управления	Содержание учебного материала		8	
	Условия, предпосылки и исторические периоды возникновения менеджмента. Основные школы (концепции) управления: их обзорная характеристика, отдельные представители, сильные и слабые стороны каждой концепции. Научные подходы к управлению как к процессу: системный подход; ситуационный подход.		4	1
	Лабораторные занятия		-	
	Практические занятия		4	2
	Практическое занятие № 2. «Сравнительный анализ основных концепций и научных подходов к управлению на основе использования кейс-метода».		4	
	Самостоятельная работа студентов		-	
Раздел 2. ФУНКЦИИ МЕНЕДЖМЕНТА В РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКЕ			24	
Тема 2.1. Принципы и функции менеджмента. Понятие организации	Содержание учебного материала		8	
	Основные функции управления: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Краткая характеристика содержания каждой функции. Универсальные принципы управления и их трансформация в современных условиях.		4	1
	Лабораторные занятия		-	

	Практические занятия	4	2
	Практическое занятие № 3. «Понятие, признаки, законы организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Метод конкретных ситуаций (кейс-метод): разбор конкретной ситуации».	4	
	Самостоятельная работа студентов	-	
Тема 2.2. Планирование как важнейшая функция управления. Стратегия и тактика менеджмента	Содержание учебного материала	8	
	Стратегический подход в управлении. Этапы стратегического планирования. Цели организации как элемент ее стратегии. Классификация стратегий менеджмента по различным признакам. Тактика менеджмента.	4	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	4	2
	1. Практическое занятие № 4. «Типы рыночной стратегии фирмы в условиях конкуренции». «Анализ и оценка стратегического состояния организации (на примере SWOT анализа)»	4	
	Самостоятельная работа студентов	-	
Тема 2.3. Организация как функция менеджмента. Виды организационных структур управления	Содержание учебного материала	8	
	Понятие и элементы организационной структуры управления (ОСУ). Правила формирования организационной структуры управления. Обзорная характеристика основных типов ОСУ.	4	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	4	2
	Практическое занятие № 5. «Проектирование ОСУ в организации. Анализ эффективности организационной структуры управления. Реорганизация ОСУ».	4	
	Самостоятельная работа студентов	-	
Раздел 3. ПРОЦЕСС ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ		16	
Тема 3.1. Информационное обеспечение менеджмента. Управленческие решения и их эффективность	Содержание учебного материала	8	
	Управленческая информация. Новые информационные технологии (ERP, CRM, SCM системы и др.). Понятие и виды управленческих решений.	4	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	4	2
	Практическое занятие № 6. «Подходы к принятию управленческого решения. Этапы процесса принятия решений»	4	
	Самостоятельная работа студентов	-	
Тема 3.2. Проблема	Содержание учебного материала	8	

и пути ее решения	Понятие проблемы. Диагностика и определение проблемы. Методы решения проблем в организации.	4	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	4	2
	Практическое занятие № 7. «Решение реальных проблем компании. Выделение классов решения проблем».	4	
	Самостоятельная работа студентов	-	
РАЗДЕЛ 4. ОСНОВЫ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТА			
Тема 4.1. Деловое общение. Деловая этика в организации	Содержание учебного материала	8	
	Понятие делового общения, Этика делового общения. Деловой этикет. Виды и формы делового общения. Понятие организационной культуры компании	4	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	4	2
	Практическое занятие № 8. «Применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения»	4	
	Самостоятельная работа студентов	-	
Тема 4.2. Основы инновационного, финансового и кадрового менеджмента	Содержание учебного материала	4	
	Понятие инноваций. Элементы инновационного менеджмента. Сущность и функции финансового менеджмента. Сущность и элементы кадрового менеджмента.	4	
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа студентов	-	
Всего:		36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Кабинет экономических дисциплин для проведения учебных занятий 414056, Астраханская область, г Астрахань, р-н Ленинский, ул Татищева, д 18а, этаж 2, помещение № 213	1. Доска учебная 2. Рабочее место преподавателя 3. Комплект учебной мебели на 32 чел. 4. Наглядные пособия 5. Плакаты тематические
2	Помещение для самостоятельной работы Библиотека, читальный зал с выходом в интернет 414056, Астраханская область, г. Астрахань, р-н Ленинский, ул. Татищева, д. 18а, этаж 2, помещение №7	1. Комплект учебной мебели на 50 чел. 2. Комплект учебно-наглядных пособий 3. Компьютеры - 8 шт. 4. Стационарный мультимедийный комплект 5. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.2. Рекомендуемая литература

а) основная учебная литература:

1. Шамис, В. А. Менеджмент : практикум / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 85 с. — ISBN 978-5-4497-1820-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART

2. Зеньков, И. В. Менеджмент и маркетинг : учебное пособие / И. В. Зеньков. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2022. — 330 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART

3. Инновационный менеджмент : учебное пособие для СПО / М. Ф. Иванов, Ю. В. Новикова, Е. В. Сорока, В. И. Кротюк. — Саратов : Профобразование, 2022. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-1458-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART

б) дополнительная учебная литература (в т.ч. словари):

1. Казначевская Г.Б. Менеджмент : учебник / Г. Б. Казначевская. - Ростов н/Д : Феникс, 2018. - 429 с.

2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 656 с.

3. Грибов, В.Д., Менеджмент : учебное пособие / В.Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2022. — 275 с.

в) интернет-ресурсы:

<http://www.garant.ru>. – Гарант плюс официальный сайт

<http://consultant.ru>. - Консультант плюс официальный сайт

г) электронно-библиотечные системы:

1. <https://academia-library.ru>

2. <http://www.iprbookshop.ru>

3.3. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Менеджмент» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
ОК 04, ПК 2.5 У1 организовывать работу коллектива и команды;	Оценка выполнения практических работ и домашних заданий. Письменные проверочные работы, устный опрос.
ОК 04, ПК 2.5 У2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Оценка выполнения практических работ и домашних заданий. Письменные проверочные работы, устный опрос.
ОК 09, ПК 1.1 У3 определять объем работ по бизнес-	Оценка выполнения практических работ и домашних заданий. Письменные проверочные

планированию;	работы, устный опрос.
ОК 04, ПК 2.5 У4 формировать структуру бизнес-плана;	Оценка выполнения практических работ и домашних заданий. Письменные проверочные работы, устный опрос.
ОК 04, ПК 2.5 У5 планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение.	Оценка выполнения практических работ и домашних заданий. Письменные проверочные работы, устный опрос.
Знания:	
ОК 04, ПК 2.5 31 психологические основы деятельности коллектива;	Тестирование. Оценка выполнения практических работ и домашних заданий, письменных работ. Вопросы и задача для дифференцированного зачета
ОК 04, ПК 2.5 32 психологические особенности личности	Тестирование. Оценка выполнения практических работ и домашних заданий, письменных работ. Вопросы и задача для дифференцированного зачета
ОК 04, ПК 2.5 33 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Тестирование. Оценка выполнения практических работ и домашних заданий, письменных работ. Вопросы и задача для дифференцированного зачета
ОК 04, ПК 2.5 34 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Тестирование. Оценка выполнения практических работ и домашних заданий, письменных работ. Вопросы и задача для дифференцированного зачета