

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно - строительный университет»
(ГБОУ АО ВО АГАСУ)

Колледж жилищно-коммунального хозяйства АГАСУ
наименование структурного подразделения СПО АГАСУ

КЖКХ АГАСУ

сокращенное наименование структурного подразделения



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04.01 Производственная практика

(индекс, название предмета согласно УП)

среднего профессионального образования


08.02.04. Водоснабжение и водоотведение

(код и наименование профессии согласно ФГОС)

Квалификация: техник


(согласно ФГОС)

СОГЛАСОВАНО
ООО «УК «ФРЕГАТ»
(название организации)

директор
(должность)

подпись
А.В. Огнева
И.О. Фамилия
« 30 » 07 2026 г.

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом
КЖКХ АГАСУ
Протокол № 2
от « 30 » 07 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КЖКХ:


подпись
Е.Ю. Ибатуллина
И.О. Фамилия
« 30 » 07 2026 г.

Составитель: мастер n/o Субханкулова И.В.


подпись

Рабочая программа ПМ.04. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработана на основе ФГОС СПО по специальности 08.02.04. Водоснабжение и водоотведение

(код и наименование специальности)

учебного плана 08.02.04. Водоснабжение и водоотведение на 2026 г.н.

(код и наименование специальности)

Согласовано:
Методист КЖКХ АГАСУ


подпись

/ И.В. Бикбаева /
И.О. Фамилия

Заведующий библиотекой


подпись

/ Н.П. Герасимова /
И.О. Фамилия

Заместитель директора по ПР


подпись

/ Р.Г. Мулямина /
И.О. Фамилия

Заместитель директора по УР


подпись

/ Е.В. Чертина /
И.О. Фамилия

Рецензент

Директор
ООО «Управляющая компания
«ФРЕГАТ»


подпись

/ А.В. Огнева /
И.О. Фамилия

Принято ООСиМ СПО:

Начальник ООСиМ СПО


подпись

/ А.П. Гельван /
И.О. Фамилия

1. Вид практики, способ и форма её проведения

1.1 Производственная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика по специальности 08.02.04 «Водоснабжение и водоотведение» проводится на предприятиях города и реализуется концентрированно.

Организация подготовки и планирование практики по профилю специальности и преддипломной практики возлагается на заместителя директора структурного подразделения по производственной работе.

Студенты, имеющие академическую задолженность, к практике не допускаются. В исключительных случаях, при наличии 1-2 академической задолженности студент, по усмотрению администрации, может быть допущен к прохождению учебной практики и практик по профилю специальности. В этом случае для студента утверждается график сдачи ликвидации задолженностей в свободное от прохождения практики время. К преддипломной практике студенты, имеющие академическую задолженность, не допускаются.

Ответственность за организацию производственной практики по профилю специальности и преддипломной практики студентов на предприятиях возлагается на руководителя предприятия.

По результатам производственной практики руководителями практики от предприятия и колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению им общих компетенций в период прохождения производственной практики. В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики. Во время практики по профилю специальности и преддипломной практики каждый студент обязан заниматься сбором материала для технического отчета. По окончании практик, студент обязан окончательно оформить отчет и в трехдневный срок его сдать.

По итогам прохождения практики по профилю специальности руководителем практики от структурного подразделения СПО заполняется аттестационный лист на каждого студента, где выставляется дифференцированный зачет, а по преддипломной практике – собеседование и зачет.

2. Планируемые результаты обучения по практике и ее место в структуре ООП

2.1. В результате прохождения производственной практики у студентов должны быть сформированы компетенции (табл. 1).

Таблица 1 – Формируемые компетенции и результаты обучения

№	Индекс компетенции	Формулировка компетенции
1	ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2	ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
3	ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
4	ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
5	ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
6	ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
7	ОК-7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
8	ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
9	ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
10	ПК-4.1.	Осуществлять подбор и проверку оборудования, инструмента, приспособлений и фасонных частей, необходимых при выполнении монтажа систем отопления, водоснабжения, водоотведения
11	ПК-4.2	Осуществлять монтаж систем отопления водоснабжения, водоотведения в соответствии с требованиями нормативно-технической документации

1.2. В результате прохождения производственной практики студенты должны иметь практический опыт: (табл. 2)

Табл.2- Формируемый практический опыт

№	Индекс и название модуля	Практический опыт
---	--------------------------	-------------------

4	ПП.05.Выполнение работ по профессии: «Монтажник санитарно-технических систем и оборудования»	ПО1. Сортировка труб, фитингов, фасонных частей, арматуры и средств крепления трубопроводов и санитарно-технических приборов для монтажа систем ПО2.Подбор инструмента и приспособлений, необходимых для выполнения монтажа ПО3.Проверка комплектности, рабочего состояния инструментов и приспособлений, необходимых для монтажа санитарно-технических систем и оборудования ПО.4. Комплектование труб и фасонных частей стояков ПО5. Сборка стальных труб на фланцах и с помощью накидной гайки ПО6. Соединение полимерных труб ПО7. Нарезка резьбы на трубах вручную ПО8. Комплектование труб и фасонных частей стояков
---	--	---

2.3. Производственная практика является обязательным разделом образовательной программы, проводится при освоении междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено.

2.4. Прохождение производственной практики является необходимым условием для последующего изучения предусмотренных учебным планом дисциплин и сдачи экзаменов.

3. Объем и содержание практики

Объем и продолжительность производственной практики составляет по очной форме обучения – 72 часа, 2 недели;

Содержание практики.

Распределение объема времени (в академических часах) по семестрам

Курс	Семестр	Наименование производственной практики	Продолжительность (недель)	Продолжительность (академических часов)	Промежуточная аттестация
3	5	ПП.04 Выполнение работ по профессии «Монтажник санитарно-	2	72	Дифференцированный зачет

		технических систем и оборудования»			
ИТОГО:			1	72	

Производственная практика имеет своей целью научить студентов использовать теоретические знания, а также привить практические навыки для усвоения профессиональных компетенций по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение.

ПМ 04. Выполнение работ по профессии «Монтажник санитарно-технических систем и оборудования»

Тематический план производственной практики.

№	Содержание работ	ПК	ПО	Кол-во часов
1.	Водный инструктаж, ознакомление с рабочим местом. Слесарно-заготовительные операции		ПО1	12
2.	Разборка арматуры, Ревизия и притирка арматуры, Сборка арматуры.	ПК 4.1, ПК 4.2	ПО2,	12
3.	Соединение стальных труб на резьбе, Соединение стальных труб на фланцах, Сборка чугунных труб с заделкой раструбов	ПК 4.1, ПК 4.2	ПО2	12
4.	Заготовка узлов трубопроводов, Соединение разнovidных труб,.	ПК 4.1, ПК 4.2	ПО4	12
5.	Ремонтные работы санитарно-технического оборудования	ПК 4.1, ПК 4.2	ПО2	12
6.	Проверочные работы	ПК 4.1, ПК 4.2	ПО2	12
	Итого			72

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПК	ПО	Тема	Содержание
	ПО 1	Тема 1:	1.Ознакомление с предприятием

		Инструктаж по технике безопасности, пожарная безопасность, ознакомление с рабочим местом, Слесарно-заготовительные операции.	2.Ознакомление с инструкциями и правилами по охране труда, технике безопасности на предприятии 1.Подготовка инструмента и приспособлений для выполнения слесарных работ 2.Резание сортовой, фасонной стали труб, 3.Рубка металла , опилование металла, нарезание крепежной, трубной резьбы, опилование металла
ПК 4.1, ПК 4.2	ПО 2	Тема 2.Разборка арматуры. .Ревизия и притирка арматуры, Сборка арматуры	Разборка запорной, регулирующей и водоразборной арматуры.(задвижки, вентили, краны) 1.Осмотр запирающего рабочего клапана и уплотнение сальника , выбор притирочной пасты и порошка 2.,притирка смежных деталей, шлифование отдельных деталей ,перекрытие запорной арматуры ,3. доводка притертых уплотняющих поверхностей 1.Установка и крепление прокладок ,набивка новых сальников, укладка сальниковых колец,2. проверка арматуры на герметичность,3. сборка и испытание арматуры
ПК 4.1, ПК 4.2	ПО 2	Тема 3.Соединение стальных труб на резьбе, Соединение стальных труб на фланцах, Сборка чугунных труб с заделкой раструбов.	1.Предварительная очистка резьбы от загрязнений, подбор уплотнительного материала, подбор фитингов, трубных ключей, 2.Намотка уплотнительного материала, навертка фитингов , свинчивание труб. 1.Подготовка уплотнительного материала, подбор ключей , завинчивание гаек и болтов, сборка фланцев 2.Соединение труб. .Подготовка уплотнительных материалов, зачистка концов соединительных деталей, установка трубы в раструб 2. Навертывание кольцами жгут,конопачивание уплотнительным материалом раструбы 3. Заливка раструба цементом.
ПК 4.1, ПК 4.2	ПО 2	Тема 4.Заготовка узлов трубопроводов, Соединение разновидных труб.	1.Перерезка труб, снятие фасок на концах труб 2. Формирование раструбов. 1.Соединение труб на раструбах или фальцевое, с помощью муфт2. Оконопачивание, с применением уплотнительного кольца.

ПК 4.1, ПК 4.2	ПО 5	Тема 5.Ремонтные работы санитарно- технического оборудования	1.Осмотр сантехнической арматуры, разборка, очистка.2. Замена уплотнительных материалов, фитингов 3. Сборка арматуры, проверка выполненных работ.
ПК 4.1, ПК 4.2		Проверочные работы	

По итогам прохождения практики обучающийся формирует отчет практике, содержащий: общую характеристику объекта практики, описание структуры и организации объекта практики, функции объекта в системе управления МКД, заключение о проделанной работе в рамках практики, список используемых источников.

Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. В отчете в систематизированном виде должны быть освещены основные вопросы, предусмотренные программой практики, а также сформулированы выводы, к которым пришел практикант, и предложения. К отчету могут прилагаться таблицы, схемы, графики, а также копии необходимых документов.

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Процедура промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ГБОУ АО ВО «АГАСУ» колледж ЖКХ и Положением об организации практики студентов ГБОУ АО ВО «АГАСУ» колледжа ЖКХ

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации включает в себя:

- компетенции и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания;
- методические рекомендации по подготовке к контрольным мероприятиям.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение Астраханской области
высшего профессионального образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)
КОЛЛЕДЖ ЖКХ АГАСУ



ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.

08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа:

Специальность: 08.02.04 « Водоснабжение и водоотведение»

Сроки прохождения практики:

Начало: . Окончание:

Количество часов по учебному плану: 72 часа

Руководитель практики: Субханкулова И.В.
(Фамилия, имя, отчество)

Астрахань 20

Организационные мероприятия

- Организация работы (цеха, участка, бригады)
 - Режим трудового дня
 - Знакомство с технологическими службами, подразделениями
 - Знакомство с оборудованием, технологией, документацией
 - Экологические особенности производства, участка, рабочего места
 - Знакомство с наставником, бригадой, коллективом
- Соблюдение требований техники безопасности, производственной санитарии и гигиены труда.

Личная карточка инструктажа по безопасным методам работы и противопожарной безопасности

1 Вводный инструктаж

Провел инженер по охране труда и технике безопасности _____ <i>Подпись</i> _____ <i>ФИО</i> _____ 20 г.	Инструктаж получил и усвоил _____ <i>Подпись</i> _____ <i>ФИО</i> _____ 20 г.
--	--

2. Первичный инструктаж на рабочем месте

Провел инженер по охране труда и технике безопасности _____ <i>Подпись</i> _____ <i>ФИО</i> _____ 20 г.	Инструктаж получил и усвоил _____ <i>Подпись</i> _____ <i>ФИО</i> _____ 20 г.
--	--

3. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к самостоятельной работе

« _____ » _____ 20 г.

Начальник цеха (отдела) _____ / _____ /
(Подпись) (ФИО)

Содержание дневника

Дата	Описание выполненных работ	Подпись руководителя
	ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Монтажник санитарно-технических систем и оборудования»	
	Водный инструктаж, ознакомление с рабочим местом. Слесарно-заготовительные операции.	
	Разборка арматуры, Ревизия и притирка арматуры, Сборка арматуры	
	Соединение стальных труб на резьбе, Соединение стальных труб на фланцах, Сборка чугунных труб с заделкой раструбов.	
	Заготовка узлов трубопроводов, Соединение разновидных труб.	
	Ремонтные работы санитарно- технического оборудования	
	Проверочные работы	

М.П. Руководитель практики от организации
_____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Характеристика - отзыв о прохождении производственной практики обучающегося

_____ (ФИО обучающегося) _____ (№ группы)
проходил практику с « _____ » _____ 20 г. по « _____ » _____ 20 г.

(название предприятия)

За период прохождения практики обучающийся посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Соблюдение трудовой дисциплины и правил техники безопасности: _____

1. Дисциплинированность: _____

2. Отношение к работе: _____

3. Морально-психологические качества: _____

4. Оценка профессиональной подготовки: _____

Руководитель практики _____ / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20 г.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Ф.И.О

Обучающийся на ____ курсе, группа ____ по специальности
08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции

прошел производственную практику по профессиональному модулю

ПМ.04 Выполнение работ по профессии: «Монтажник санитарно-технических систем и оборудования»

в

организации _____

наименование организации

в объеме 72 часа с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил /не освоил)
ПК.4.1	Осуществлять подбор и проверку оборудования, инструмента, приспособлений и фасонных частей, необходимых при выполнении монтажа систем отопления, водоснабжения, водоотведения	
1	Инструктаж по технике безопасности, пожарная безопасность, ознакомление с рабочим местом .	
2	Слесарно-заготовительные операции.	
3	Соединение стальных труб на фланцах	
4	Сборка чугунных труб с заделкой раструбов	
5	Заготовка узлов трубопроводов	
ПК.4.2	Осуществлять монтаж систем отопления водоснабжения, водоотведения в соответствии с требованиями нормативно-технической документации	
1	Слесарно-заготовительные операции.	
2	Разборка арматуры	
3	Ревизия и притирка арматуры	
4	Сборка арматуры	
5	Соединение стальных труб на резьбе	
6	Соединение стальных труб на фланцах	
7	Сборка чугунных труб с заделкой раструбов	
8	Заготовка узлов трубопроводов	
9	Ремонтные работы санитарно- технического оборудования	
	Дифференцированный зачет:	

Оценка результата освоения общих компетенций

Код и содержание компетенции		1	2	3	4	5
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Показал себя высококомпетентным во всех областях работы+	Умеет выбирать способы решения задач	Умеет выбирать способы решения задач изредка	Не умеет выбирать способы решения задач, но есть желание учиться	Безразличен к решению задач профессиональной деятельности
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Постоянно использует ИТПД+	Использует ИТПД по необходимости	Использует ИТПД крайне редко	ИТПД не используются	ИТПД не используются вследствие неосвоенности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Ответственный, рационально планирует и реализовывает личностное развитие.+	В большинстве случаев ответственно подходит к личностному развитию	Ответственный, за редким исключением	Требуется постоянный контроль в реализации профессионального и личностного развития	Безответственный в профессиональном и личностном развитии
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде;	В большинстве случаев эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде	Не всегда способен эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Практически не способен эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Не способен эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Успешно осуществляет коммуникацию на государственном языке РФ +	В большинстве случаев успешно осуществляет коммуникацию на государственном языке РФ +	Не всегда способен осуществлять коммуникацию на государственном языке РФ.	Практически не способен осуществлять коммуникацию на государственном языке РФ	Не способен осуществлять коммуникацию на государственном языке РФ
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с	Проявляет гражданско-патриотическую позицию+	Редко возникают проблемы, гражданско-патриотической позиции	Иногда возникали проблемы, но в целом гражданско-патриотическая позиция на уровне.	Возникают проблемы, гражданско-патриотической позиции	Возникают проблемы, гражданско-патриотической позиции и дурное влияние на других

	учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения					
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, может эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В большинстве случаев Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, может эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	За редким исключением Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, может эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Не готов Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, не готов эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Не способен. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, не может эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Самостоятельно выбирает задачи использования средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности+	В большинстве случаев самостоятельно выбирает задачи использования средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	Не всегда способен самостоятельно выбирать задачи использования средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	Не способен самостоятельно выбирать задачи использования средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	Не способен выбирать задачи использования средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умеет пользоваться профессиональной документацией только на государственном языке	В большинстве случаев умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном языке	С трудом умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном языке.	Не умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Руководитель практики от предприятия _____

М.П.

подпись

должность

ФИО

Дата

Руководитель практики от УО _____

подпись

должность

ФИО

НАРЯД гр.

Студент/Слушатель-----

Содержание задания	Дата провед.	Разряд	Ед. изм.	Норма времени	Фактич. Затрач.	Оценка

Начальник цеха

Мастер п/о

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)
колледж ЖКХ

Специальность: 08.02.04. «Водоснабжение и водоотведение»

Оценка практики: _____

Руководитель практики от производства _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

ОТЧЁТ
по производственной практике ПМ.04

Организация: _____

Группа:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=253968&sr=1

Для преподавателей:

Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; 2014, № 2, ст. 126; № 6, ст. 582; № 27, ст. 3776; 2015, № 26, ст. 3898; № 43, ст. 5976; № 46, ст. 6392; 2016, № 2, ст. 325; № 8, ст. 1121; № 28, ст. 4741; 2017, № 3, ст. 511; № 17, ст. 2567; № 25, ст. 3688), пунктом 17 Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 661 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4377; 2014, № 38, ст. 5069; 2016, № 16, ст. 2230; 2017, № 2, ст. 368, официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 11 января 2018 г.),

8. Методические указания по прохождению практики

Производственная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса и графиком практики на учебный год, на предприятиях города.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение практического опыта, проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено.

Студенты в период прохождения производственной практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики и выданные руководителем.
- соблюдать требования Устава предприятия, правила внутреннего распорядка, дисциплину .

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Задачей производственной практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом или экзаменом. Результаты производственной практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Студенты, не прошедшие без уважительной причины производственную практику, отчисляются из колледжа как имеющие академическую задолженность.

9. Материально-техническая база

Для проведения практики используется материально-техническая база в следующем составе:

Наименование оборудованных учебных аудиторий и объектов для прохождения практики с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных аудиторий и объектов	Форма владения, пользования
1	2	3
ООО«Акведук»	Г.Астрахань,ул. Минусинская,8.о ф.201	оперативное управление
ООО«Развитие»	Г.Астрахань,ул. Нефтебазовская, д2	
АТРЗ филиал АО «Желдорреммаш»	Г.Астрахань, ул.Боевая,127	
ООО УК «Жилсервис»	Г.Астрахань, ул. Татищева д.29,к.44	
ООО«Альянс»	Г.Астрахань, ул.Смоленская, д 37/50	
ЗАО ПО «Юг-Строй»	Г.Астрахань,ул. Куйбышева,д 27	