

ПРИНЯТО:
Решение Педагогического Совета
ХФ ГАОУ АО ВО «АГАСУ»
Протокол № 8 от «17» апреля 2017г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ ХФ ГАОУ АО ВО «АГАСУ»
от «17» апреля 2017г. № 7-ОП



ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете по профилактике правонарушений
Харабалинского филиала
Государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области
высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ХФ ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

Харабали
2017г.

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике правонарушений Харабалинского филиала Государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский архитектурно-строительный университет» - далее Филиал является основным коллегиальным руководящим органом системы работы по профилактике правонарушений среди студентов.

1.2. Совет создается с целью координации работы структурных подразделений филиала и общественных организаций по профилактике правонарушений среди студентов.

1.3. В своей деятельности Совет по профилактике взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, при Муниципальном образовании «Харабалинского района» органом управления образования, органом внутренних дел, органом управления здравоохранения и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, общественными организациями и объединениями, родительской и студенческой общественностью.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании». Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 02.12.2013) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Положением о филиале, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами филиала

1.5. Совет действует на основе соблюдения принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный или психологический вред студенту.

2. Основные задачи и функции Совета

2.1 Основными задачами Совета по профилактике являются:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у студентов;
- профилактика девиантного и асоциального поведения студентов;
- социальная адаптация и реабилитация студентов, определенных в группу «социального риска».
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;
- формирование у студентов основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;
- социально-педагогическая реабилитация студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.

2.2. Совет по профилактике выполняет следующие функции:

2.2.1. изучает и анализирует состояние и эффективность работы филиала по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав студентов;

2.2.2. вносит предложения в план работы филиала по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав студентов;

2.2.3. формирует и постоянно обновляет банк данных о студентах:

- склонных к бродяжничеству;
- употребляющих психоактивные вещества;

- употребляющих спиртные напитки;
 - состоящих на профилактическом учете внутри филиала;
 - состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2.2.4. формирует и постоянно обновляет банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- 2.2.5. рассматривает на своих заседаниях персональные дела студентов, поставленных на учет;
- 2.2.6. организует и проводит индивидуальную профилактическую работу со студентами, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними, при необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних");
- 2.2.7. обследует условия жизни студентов, проживающих в неполных, неблагополучных или многодетных семьях, и находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- 2.2.8. выявляет и ставит на внутренний учет филиала следующие категории студентов:
- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;
 - неоднократно нарушившие Положение филиала и Правила внутреннего распорядка для студентов;
 - не освоившие образовательной программы учебной нагрузки и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные на следующий курс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету;
 - употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
 - совершившие преступление, повлекшее привлечение к уголовной ответственности;
 - совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с тем, что не достигли возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие, отставания в психическом развитии;
 - освобожденные из воспитательных колоний и вернувшиеся из специальных учебно-воспомогательных учреждений закрытого типа;
 - причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
 - состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 2.2.9. заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению студентами группы Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в студенческом общежитии, профилактике правонарушений и преступлений среди них;
- 2.2.10. проводит общие по филиалу мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений среди студентов с привлечением представителей

правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств (лекции, диспуты, разъяснительные беседы со студентами и их родителями);

2.2.11. организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения студентов филиала.

3. Основания постановки на внутренний учет; документы, оформляемые на студента

3.1. Основаниями постановки на внутренний учет филиала категории лиц, указанных выше, являются следующие документы:

- материалы по фактам нарушений Правил внутреннего распорядка филиала, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- сведения, поступившие из правоохранительных органов;
- постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иные материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении студентов;

3.2. На каждого студента, поставленного на внутренний учет, оформляются:

- карточка профилактической работы, где отражается проводимая с таким лицом работа.

4. Основания снятия с внутреннего учета; документы, оформляемые при снятии с учета

4.1. С внутреннего учета филиала снимаются студенты:

- завершившие обучение в филиале;
- отчисленные из филиала по различным причинам;
- снятые с учета комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- снятые с учета подразделения по делам несовершеннолетних ОВД МВД в Харабалинском районе;
- не совершившие в течение полугода поступков, явившихся основанием для постановки на внутренний учет.

4.2. Основанием снятия с учета являются следующие документы:

- представление куратора в Совет профилактики с материалами, подтверждающими факт исправления студента, поставленного на учет;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета;
- информация подразделения по делам несовершеннолетних ОВД МВД в Харабалинском районе о снятии с учета.

5. Состав Совета и порядок его формирования

5.1. Организационно Совет состоит из председателя (педагог-организатор), секретаря и членов Совета. В состав Совета входят также представитель отдела опеки и социальной защиты попечительства ЦСПН «Харабалинского района» и представитель ОПДН ОМВД России в Харабалинском районе. Состав утверждается приказом директора ежегодно не позднее 1 сентября.

5.2. Председатель Совета – педагог-организатор

- планирует и организует работу Совета;
- согласно утвержденному плану, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний и постоянно информирует директора филиала о состоянии работы Совета и принятых решениях для дальнейшей работы;

- при необходимости принимает участие на заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав администрации района;
- ежемесячно производит сверку данных по правонарушениям в ОВД МВД России в Харабалинском районе, информирует директора филиала и членов Совета о количественном и качественном состоянии правонарушений.

5.3. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки дня заседания Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о дате и времени начала очередных и внеочередных заседаний;
- организует подготовку необходимых справочно-информационных материалов к заседаниям Совета;
- оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и контроль хода выполнения принимаемых решений, информирует членов Совета перед началом работы каждого очередного заседания;
- извещает родителей обучающегося о постановке на внутренний учет в филиале (при необходимости выдается выписка из решения Совета);

5.4. Члены совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения при разработке плана работы Совета, повестки дня заседаний, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений.
- участвуют в обсуждении материалов Совета и его проектов, постановлений по обсуждаемым вопросам повесток дня заседаний.
 - в отдельных случаях могут представлять совет и участвовать в работе взаимодействующих органов по профилактике правонарушений студентов.

5.6. В случае необходимости в работу Совета могут привлекаться различные специалисты (преподаватели).

6. Права и обязанности Совета

6.1. В период своей деятельности Совет по профилактике правонарушений имеет право:

6.1.1. получать от всех подразделений и педагогических работников филиала необходимую информацию об успеваемости, поведении, взаимоотношениях студентов с родителями (законными представителями) и другими студентами, о роли родителей (законных представителей) в воспитании и обучении детей и другим вопросам, рассматриваемым Советом;

6.1.2. вносить предложения:

- директору филиала о привлечении к ответственности студентов, нарушающих Положение о филиале, Правила внутреннего распорядка филиала, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, другие грубые нарушения дисциплины;
- в орган внутренних дел - о принятии мер к родителям несовершеннолетних или законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также к студентам, совершившим правонарушения, антиобщественные действия;
- в орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании. Наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных веществ;

6.1.3. взаимодействовать также с другими органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики;

6.1.4. заслушивать на своих заседаниях классных руководителей филиала о работе по формированию здорового образа жизни, правовой культуры, предупреждению безнадзорности, правонарушений и защите прав студентов в учебных группах;

6.1.5. приглашать на свои заседания и проводить индивидуальные беседы со студентами и их родителями (законными представителями).

6.2. Совет по профилактике обязан:

6.2.1. способствовать повышению эффективности работы филиала по профилактике правонарушений, преступлений, других антиобщественных поступков со стороны студентов, соблюдению Правил внутреннего распорядка. Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, других локальных нормативных актов филиала студентами;

6.2.2. доводить до сведения педагогических работников, студентов и их родителей (законных представителей) информацию о своей деятельности;

6.2.3. анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о результатах на педсоветах 1 раз в год.

7. Организация работы Совета

7.1. Совет работает по плану, который составляется на текущий учебный год, обсуждается на заседании Совета и утверждается директором филиала.

План предусматривает рассмотрение состояния дел по профилактике правонарушений в филиале, предложений и рекомендаций.

7.2. Для подготовки вопросов к обсуждению на собрании Совета, проектов нормативных документов, касающихся сферы деятельности Совета, создаются комиссии и рабочие группы из его членов и привлекаемых к работе студентов и преподавателей.

7.3. Каждое собрание Совета начинается с информации о работе, проделанной за отчетный период, и сообщений о правонарушениях студентов.

7.4. Информация о рассматриваемых вопросах в Совете и принятых решениях доводится до всех студентов и преподавателей через средства массовой информации (стенд, газету и т.д.)

7.5. Протоколы заседаний Совета и его решения доводятся до сведения заинтересованных лиц и являются обязательными для исполнения.

7.6. Совет совместно с администрацией филиала разрабатывает программу профилактической работы и организует ее реализацию.

7.7. Распределяет обязанности между членами Совета по конкретным направлениям программы по профилактической работе, при необходимости вносит коррективы в планы работы и осуществляет контроль исполнения намеченных мероприятий и принятых решений.

7.8. В своей деятельности Совета постоянно взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, Комиссией по делам несовершеннолетия и защите прав, органами и учреждениями социальной защиты населения, опеки и попечительства, здравоохранения, по делам молодежи, культуры и другими организациями, учреждениями и объединениями.

7.9. ОПДН ОМВД России в Харабалинском районе получает информацию о случаях проявления асоциального и криминального поведения студентов, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц.

7.10. При разборе персональных дел вместе учащимся приглашаются куратор и родители обучающегося, а при необходимости другие заинтересованные лица.

7.11. Организует проверку достоверности полученной информации, при необходимости принимает меры по нормализации

7.12. В отдельных случаях выносит ходатайство перед Комиссией по делам несовершеннолетних и защите прав администрации Харабалинского района, ОПДН ОМВД России в Харабалинском районе по постановке на учет студентов, склонных к правонарушениям или снятию с профилактического учета тех, кто исправил свое поведение.

7.13. Заседания Совета проводятся регулярно не реже одного раза в два месяца, внеочередные заседания могут проводиться по решению председателя либо по инициативе членов Совета для рассмотрения отдельных внезапно возникших проблемных вопросов.

7.14. Заседание признается правомочным при присутствии не менее половины членов Совета.

7.15. Принимаемые решения считаются правомочными, если за них проголосовали 2/3 от присутствующих членов Совета. Приглашенные для участия в работе заседаний при принятии решений пользуются правом совещательного голоса.

7.16. Протоколы заседаний в течение трех дней со дня его проведения оформляются в журнале учета и нумеруются с начала каждого учебного года.

7.17. Планы работы и журнала учета протоколов хранятся у председателя Совета.

8. Документация Совета профилактики:

8.1. Решение Совета филиала о создании Совета профилактики.

8.2. Приказ директора филиала о создании Совета профилактики (на основании решения Совета филиала).

8.3. План работы Совета профилактики (на учебный год).

8.4. Протоколы заседаний Совета профилактики.

8.5. Карточки (внутреннего учета, профилактической работы) студентов, состоящих на внутреннем учете в филиале.

8.6. Списки всех подучетных студентов по группам учета (внутреннего учета филиала, ОПДН ОМВД России в Харабалинском районе и др.)

9. Ликвидация Совета

Совет по профилактике правонарушений может быть ликвидирован по решению Совета филиала и приказом директора.

Директор Харабалинского филиала
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»



О.В. Аншакова