

**ПРИНЯТО**

решением Ученого Совета  
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»  
от «26» ноября 2020 г.  
протокол № 3

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»  
от «26» ноября 2020 г.  
№ 347-ОД

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН, ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АСТРАХАНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО -  
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения .....	3
2. Прием заявления о зачета результатов пройденного обучения.....	3
3. Общий порядок зачета результатов обучения .....	4
4. Организация работы аттестационной комиссии факультета .....	6
<i>Приложение 1</i> .....	7
<i>Приложение 2</i> .....	8
<i>Приложение 3</i> .....	9

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн;
- Уставом и локальными нормативно-правовыми актами государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (далее - Университет).

1.2 Обучающийся Университета имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет, результаты пройденного обучения).

1.3 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.4 Для осуществления зачета приказами ректора создаются аттестационные и при необходимости предметные комиссии. Составы аттестационных комиссий, при необходимости предметных комиссий утверждаются, сроком на 1 учебный год.

1.5 Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в установленном в Университете порядке.

## **2. Прием заявления о зачете результатов пройденного обучения**

2.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями.

2.2 Заявление о зачете результатов пройденного обучения (далее – заявление) может быть подано лично в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на имя ректора Университета по форме в Приложении 1. В электронной форме заявление подается через

официальный сайт Университета (личный кабинет студента) или на адрес электронной почты соответствующего декана факультета.

2.3 При подаче заявления в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в Университет в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

2.4 Для обучающихся очной формы обучения заявление подается до начала осеннего или весеннего семестров соответствующего учебного года. Для обучающихся заочной формы обучения – до начала очередной экзаменационной сессии.

### **3. Общий порядок зачета результатов обучения**

3.1 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине, практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоением ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) (далее – сопоставление результатов).

3.2 Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.3 Аттестационная комиссия факультета в течение 10 рабочих дней после получения заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также копии (скана) документов, подтверждающих результаты пройденного обучения производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоению обучающимся образовательной программой (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

3.4 Зачет результатов пройденного обучения осуществляется в форме перезачета.

3.5 Перезачет – зачет полностью результатов обучения вместе с результатами промежуточных аттестаций и их перенос в документы об освоении образовательной программы высшего образования, получаемого в Университете, в случаях если:

– совпадают наименования учебных предметов, курсов, дисциплин, практик и (или) содержания их предметной области знаний;

– объем (часов, зачетных единиц, недель) учебных предметов, курсов, дисциплин, практик пройденного обучения, определенного освоением ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 100% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

– факультативные дисциплины перезачитываются обучающемуся по его желанию;

– формы промежуточной аттестации совпадают. Если в подтверждающих документах, указан дифференцированный зачет, то оценка за него может быть зачтена как оценка за экзамен, а оценка «зачтено» может быть выставлена, если в представленных обучающимся подтверждающих документах выставлена положительная оценка за зачет с оценкой или экзамен;

– период времени с момента выхода приказа об отчислении (выдачи документа об образовании) заявителя из организации, в которой он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о зачете, не должен превышать 5 лет и не более 10 лет с момента сдачи соответствующей дисциплины (практики).

3.6 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоению ранее обучающимся образовательной программой (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, реализуемой в Университете, обучающемуся может быть отказано в зачете.

Решение об отказе в зачете в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7 Обучающемуся, по его заявлению или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 2), поданному в

письменной форме или форме электронного документа, может быть предоставлено право пройти процедуру оценивания фактического достижения им планируемых результатов обучения по соответствующей дисциплине (практике) в форме переаттестации.

3.8 Оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание) проводится в форме переаттестации в следующих случаях:

- совпадают наименования учебных предметов, курсов, дисциплин, практик и (или) содержания их предметной области знаний;

- объем (часов, зачетных единиц, недель) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 80% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- соответствующая часть осваиваемой образовательной программы предусматривает экзаменационную оценку, когда выставлена оценка «зачтено» по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью.

3.9 Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины, практики. Организуются в необходимом объеме консультации с учетом требований образовательной программы.

3.10 Для лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения переаттестации осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.11 Процедура оценивания осуществляется предметной комиссией, которая утверждается приказом ректора в составе не менее трех членов, являющихся педагогическими работниками Университета и имеющих опыт преподавания данного учебного предмета, курса, дисциплины, практики или аналогичных учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, под председательством заведующего кафедрой, отвечающей за реализацию учебного предмета, курса, дисциплины, практики в соответствии с учебным планом по осваиваемой обучающимся образовательной программе.

3.12 Процедура оценивания осуществляется предметной комиссией в форме, определенной рабочей программой дисциплины, практики в соответствии с оценочными и методическими материалами.

3.13 Обучающийся, которому было отказано в зачете результатов пройденного обучения, либо получивший неудовлетворительную оценку при переаттестации результатов пройденного обучения, изучает соответствующую учебную дисциплину и/или проходит практику в порядке, установленном учебным планом. Если в соответствии с календарным учебным графиком изучение данной дисциплины, практики уже завершено, то у обучающегося образуется академическая задолженность, которая ликвидируется в установленном в Университете порядке.

3.14 Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, осуществляется в соответствии с условиями, предусмотренными Письмом Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2014г. № АК-1802/05 «О переводе иностранных граждан». В качестве подтверждающих документов рассматриваются переведенные на русский язык и заверенные в установленном порядке документы об обучении (справки, оценочные ведомости, академические справки, выписки из учебной карточки и иные документы).

3.15 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

## **4. Организация работы аттестационной комиссии факультета**

4.1 Для выполнения процедуры установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части)

планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы приказом ректора создаются аттестационные комиссии факультетов.

4.2 Председателем аттестационной комиссии факультета является декан факультета. В состав аттестационной комиссии факультета входят заведующие всех кафедр участвующих в реализации осваиваемой обучающимся образовательной программе, а также могут входить руководители образовательных программ, высококвалифицированные педагогические работники.

4.3 Аттестационная комиссия факультета в своей деятельности руководствуется настоящим Порядком.

4.4 Заседание аттестационной комиссии проводится в течение десяти рабочих дней после получения от обучающегося заявления о зачете результатов обучения.

4.5 Решение аттестационной комиссии факультета принимается путем открытого голосования большинством голосов и оформляется протоколом (Приложение 3).

4.6 При переводе объема изученных дисциплин из трудоемкости в часах в зачетные единицы следует руководствоваться следующим соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

4.7 Протокол аттестационной комиссии в письменной форме или в форме электронного документа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

4.8 На основании перезачтенных и переаттестованных учебных дисциплин и практик Ученым советом факультета для обучающегося определяется срок обучения (с учетом рекомендаций аттестационной комиссии), а выпускающей кафедрой совместно с деканатом факультета, формируется индивидуальный график и индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план и график утверждается ректором Университета.

4.9 Заявление на зачет результатов обучения, протокол с решением аттестационной комиссии и распоряжение о зачете результатов обучения подшиваются в личное дело обучающегося.

**Разработчик:**

Начальник УМУ

И.В. Аксютина

Первый проректор

Е.В. Богдалова

Декан АФ

Т.О. Цитман

Декан СФ

С.П. Стрелков

Декан ФИСиПБ

Г.Б. Абуова

Декан ЭФ

И.И. Потапова

Начальник УНИРиМС

Ю.В. Георгиевская

**Согласовано:**

Начальник юридического отдела

А. Р. Ахмедова

## Форма заявления обучающегося о зачете результатов пройденного обучения

Ректору ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

Т.В. Золиной

от обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Факультета \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Код Направление подготовки

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы \_\_\_\_\_

(наименование образовательной программы, код направления подготовки)

следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, город, страна)

в период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. :

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании и (или) о квалификации, документу об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю:

(Название документов указанных в п.2.1. настоящего Положения)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Рекомендовать срок обучения \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ месяцев

Протокол аттестационной комиссии

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Решением Ученого совета факультета рекомендован срок обучения \_\_\_\_\_ лет (года)

**Форма заявления об оценивании фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы**

Ректору ГАОУ АО ВО «АГАСУ»  
 Т.В. Золиной  
 от обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
 Факультета \_\_\_\_\_  
 Форма обучения \_\_\_\_\_  
 Направление подготовки \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Код \_\_\_\_\_ Направление подготовки \_\_\_\_\_  
 Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_  
 Тел. \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу рассмотреть возможность прохождения процедуры оценивания фактического достижения планируемых результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (в форме перееаттестации) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы, код направления подготовки)

следующих дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, город, страна)

в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. :

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании и (или) о квалификации, документу об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_ (Название документов указанных в п.2.1. настоящего Положения)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Рекомендовать срок обучения \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ месяцев

Протокол аттестационной комиссии

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Решением Ученого совета факультета рекомендован срок обучения \_\_\_\_\_ лет (года)



**ПРОТОКОЛ** № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заседания аттестационной комиссии** \_\_\_\_\_ **факультета**

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### ПОВЕСТКА ДНЯ

Рассмотрение заявления студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

**о зачёте** результатов освоения обучающимся дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ

**Слушали:** \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

О зачете результатов освоения обучающимся \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в качестве результатов обучения по  
соответствующей части осваиваемой образовательной программы \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы, код, направление подготовки)

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. Заявление обучающегося;

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**Постановили:**

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоённой обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Название дисциплин, практик по учебному плану	Общая трудоемкость и форма промежуточной аттестации по учебному плану		Данные о дисциплинах, практиках изученных (пройденных) на предшествующем этапе образования			Результаты зачета
		общая трудоемкость час./зет.	форма промежуточной аттестации	Название дисциплин, практики	общая трудоемкость час./зет.	форма промежуточной аттестации	

Аттестационная комиссия рекомендует установить студенту \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

срок обучения \_\_\_\_\_ лет (года)

по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ форме обучения.  
(код и наименование)

2. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Название дисциплин, практик по учебному плану	Общая трудоемкость и форма промежуточной аттестации по учебному плану		Данные о дисциплинах, практиках изученных (пройденных) на предшествующем этапе образования			Результаты зачета
		общая трудоемкость час./зет.	форма промежуточной аттестации	Название дисциплин, практики	общая трудоемкость час./зет.	форма промежуточной аттестации	

		общая трудоемкость час./зет.	форма промежуточ ной аттестации	Название дисциплин, практики	общая трудоемкость час./зет.	форма промежуточ ной аттестации	

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заседания аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ факультета

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### ПОВЕСТКА ДНЯ

Рассмотрение заявления студента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

О прохождении процедуры оценивания фактического достижения планируемых результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (в форме переаттестации).

Слушали: \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

О прохождении процедуры оценивания фактического достижения планируемых результатов обучения обучающимся (в форме переаттестации) \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в образовательной организации: \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

в период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы \_\_\_\_\_

(наименование образовательной программы, код, направление подготовки)

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. Заявление обучающегося;
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Постановили:** произвести оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы на предметных комиссиях в срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

№ п/п	Название дисциплин, практик по учебному плану	Общая трудоемкость и форма промежуточной аттестации по учебному плану		Данные о дисциплинах, практиках изученных (пройденных) на предшествующем этапе образования			форма промежуточной аттестации	Результаты переаттестации
		общая трудоемкость час./зет.	форма промежуточной аттестации	Название дисциплин, практики	общая трудоемкость час./зет.	форма контроля зачет/экзамен		

Аттестационная комиссия рекомендует установить студенту \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

срок обучения \_\_\_\_\_ лет (года) по направлению (специальности) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ форме обучения.  
(код и наименование)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_