

**ПРИНЯТО**  
ученым советом  
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»  
«27» октября 2016 г.  
протокол № 4

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора  
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»  
«27» октября 2016 г.  
№ 314-ОД

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

---

**ОБ ОТДЕЛЕ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ СЕТЕЙ  
И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
УПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ**

**В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» (ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**

Астрахань  
2016

## **1. Общие положения**

1.1. Отдел вычислительных сетей и программного обеспечения (далее – отдел ВСиПО) является самостоятельным структурным подразделением государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (АГАСУ) и подчиняется начальнику Управления информационных технологий.

1.2 Отдел ВСиПО создается приказом ректора университета.

1.3 Отдел ВСиПО возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность ректором университета.

1.4 Сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора университета. по предоставлению начальника отдела, и согласованию с начальником Управления информационных технологий.

1.5 При осуществлении своих полномочий отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями, инструкциями, правилами, указаниями руководства

1.6 В своей деятельности отдел ВСиПО руководствуется: действующим законодательством РФ; приказами, инструкциями и распоряжениями вышестоящего руководства; стандартами университета, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, производственной санитарии и правилами внутреннего трудового распорядка; Уставом университета; настоящим Положением.

## **2. Основные задачи**

2.1. Организация и развитие надежной автоматизированной системы сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и предоставления документированной информации в целях эффективного и качественного информационного обеспечения решения задач в управлении университетом и обучении студентов.

2.2 Создание, внедрение, сопровождение и развитие автоматизированной программно-технической и коммуникационной среды, обеспечивающей эффективное информационное взаимодействие структурных подразделений университета между собой.

## **3. Функции**

3.1. Производит сравнительный анализ и экспертизу новых программных продуктов на предмет использования их в университете, и на основе полученных данных разрабатывает рекомендации по приобретению и сопровождению современных информационных систем.

3.2. Участвует в заключении договоров по информатизации (приобретение технических средств, программ).

3.3. Организует учет технических средств и программ во всех структурных подразделениях университета.

3.4. Организует подготовку по компьютерным технологиям пользователей университета.

3.5. Вносит предложения по объемам финансирования в сфере информатизации.

3.6. Обеспечивает правильную эксплуатацию и бесперебойную работу компьютерной техники университета.

3.7. Участвует в передаче-приемке компьютерного оборудования при покупке и после ремонта.

3.8. Составляет заявки на запасные части и расходные материалы к компьютерной технике.

3.9. Участвует в проведении регулярных тестирований студентов, обеспечивая необходимую техническую и информационную поддержку.

3.10. Обеспечивает сопровождение компьютерной сети университета.

3.11. Обеспечивает сопровождение телекоммуникаций университета.

3.12. Участвует во внедрении и сопровождении ИНТРАНЕТ-ИНТЕРНЕТ-технологий АГАСУ.

3.13. Администрирует сервера, межсетевые сервера, роутеры, маршрутизаторы.

3.14. Контролирует процесс создания и использования в университете автоматизированных и информационно-вычислительных систем и сетей.

3.15. Отслеживает новости и тенденции развития информационных систем, программных средств, баз и банков данных, взаимодействует со структурами, предлагающими новые программные продукты на российском рынке.

3.16. Организует работу по соблюдению стандартов современных информационных технологий.

#### **4. Права**

Права сотрудников отдела ВСиПО определяются законодательством Российской Федерации, Уставом университета, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и условиями трудового договора (контракта) для сотрудников.

#### **5. Взаимодействие с подразделениями (отделами), должностными лицами**

Отдел ВСиПО взаимодействует со всеми функциональными подразделениями (отделами) и должностными лицами в пределах своей компетенции.

## 6. Заключительные положения

6.1. Структуру и штатную численность отдела утверждает ректор университета.

6.2. Численность штата отдела:

- начальник отдела — 1 человек;
- программист — 1 человек;
- техник — 1 человек;
- ведущий программист — 1 человек;
- инженер — 1 человек;

6.3. Время работы отдела определяется графиком, разработанным в соответствии с распорядком университета и продолжительностью рабочей недели в соответствии с ТК РФ.

6.4. Распределение обязанностей между сотрудниками отдела производится начальником отдела ВСиПО.

6.5. Отдел ВСиПО организуется, реорганизуется и ликвидируется по решению ученого совета университета и приказу ректора.

Руководитель структурного  
подразделения

А. К. Щепотьев

Согласовано:

Начальник Управления  
информационных технологий

К. А. Шумак

Ведущий юрисконсульт

Н. А. Манджиева