

ПРИНЯТО

решением Ученого Совета
ГБОУ АО ВО «АГАСУ»
от «31» 03 2026г.
протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ГБОУ АО ВО «АГАСУ»
от «31» 03 2026г.
№ 95-02

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АСТРАХАНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫ АРХИТЕКТУРНО-
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Организация деятельности НИЛ	3
3. Ответственность сотрудников НИЛ.....	4
4. Права и обязанности сотрудников лаборатории.....	4
5. Учет и отчетность.....	5

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает нормативно-правовую основу деятельности научно-исследовательской лаборатории междисциплинарных научных исследований (далее – НИЛ), определяет поставленные перед ней цели, задачи, основные принципы организации и финансирования.

1.2. НИЛ является научным структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – Университет) и ставит целью решение актуальных фундаментальных, прикладных и внедренческих научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, основанных на междисциплинарных исследованиях.

1.3. Тематика исследований НИЛ утверждается на заседании Ученого совета Университета по результатам конкурса приоритетных научно-исследовательских работ.

1.4. В своей деятельности НИЛ руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора Университета, проректора по НРИМД, настоящим Положением.

1.5. НИЛ создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора Университета по решению Ученого совета Университета, в своей деятельности непосредственно подчиняется проректору по НРИМД.

2. Организация деятельности НИЛ

2.1. Руководство НИЛ осуществляет заведующий НИЛ.

2.2. Заведующий НИЛ координирует и контролирует исполнение конкретных направлений и тематик исследований.

2.3. Основными целями деятельности НИЛ являются:

- развитие фундаментальных исследований как основы для получения новых знаний, освоения новых технологий, становления и развития научных школ и научных направлений;
- развитие прикладных исследований и разработок по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники;
- повышение инновационного потенциала научных исследований;
- наиболее полное привлечение ППС, способных эффективно осуществлять фундаментальные и прикладные исследования, к выполнению научной и инновационной деятельности;
- наиболее полное и эффективное использование полученных результатов в образовательном процессе, в развитии научного и инновационного потенциала Университета;
- эффективное содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной

квалификации профессорско-преподавательского состава;

- привлечение аспирантов и студентов-старшекурсников к выполнению научных исследований, в том числе во время прохождения практики.

2.4. Для достижения целей деятельности НИЛ решает следующие задачи:

- создание научно-методической базы данных для проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствии с Планами научно-исследовательской Университета;
- открытие экспериментальных площадок для проведения научно-теоретических и практических исследований, апробации инновационных технологий;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности студентов, аспирантов и преподавателей;
- содействие повышению качества практической подготовки студентов и аспирантов университета;
- расширение и укрепление научных связей с учреждениями и организациями, близкими по роду деятельности;
- пропаганда научных знаний среди общественности.

2.5. Студенты и аспиранты университета имеют возможность прохождения практической подготовки на базе научно-исследовательской лаборатории.

2.6. НИЛ взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и структурными подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами руководства Университета, Уставом Университета.

3. Ответственность сотрудников НИЛ

Сотрудники НИЛ несут в установленном Законодательством РФ порядке ответственность за:

- несоблюдение требований безопасности по сохранению жизни и здоровья обучающихся (студентов) и сотрудников лаборатории;
- нарушение прав и свобод, достоинства личности обучающихся (студентов) и сотрудников лаборатории;
- нарушение требований по обеспечению сохранности и функционирования переданного лаборатории технического оборудования для обеспечения научной деятельности на правах оперативного использования;
- иные действия, предусмотренные Законодательством РФ.

4. Права и обязанности сотрудников лаборатории

4.1. Сотрудники НИЛ имеют право:

(аудио - и видеотехникой, мультимедийным оборудованием, библиотечным фондом);

- на защиту авторских прав на полученные продукты (результаты) научно-исследовательской деятельности.

4.2. Сотрудники НИЛ обязаны:

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- использовать во всех презентационных материалах логотип Университета;
- регламентировать деятельность лаборатории в порядке, установленном Уставом Университета и Правилами внутреннего распорядка;
- представлять результаты деятельности лаборатории к заслушиванию на заседаниях Ученого и научно-технического советов Университета;
- бережно относиться и сохранять вверенное им имущество Университета и возмещать материальный убыток в установленном порядке.

5. Учет и отчетность

5.1. НИЛ предоставляет в установленном порядке отчетность о научно-исследовательской лаборатории в отдел научно-исследовательской работы Университета в соответствии с Положением о приоритетных научно-исследовательских работах Университета.

5.2. Текущий контроль за деятельностью отдела возлагается на начальника отдела научно-исследовательской работы Университета.

РАЗРАБОТЧИК:

Начальник УНИРИМС



А.А. Айтпаева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НРИМД



К.А. Прошунина

« ____ » _____ 2026г.

Начальник

юридического отдела



А.Р. Ахмедова

« ____ » _____ 2026г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Положением ознакомлен(а):

_____ « _____ » _____ 20 г.

_____ « _____ » _____ 20 г.

_____ « _____ » _____ 20 г.

_____ « _____ » _____ 20 г.

_____ « _____ » _____ 20 г.

_____ « _____ » _____ 20 г.