

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

Т.В. Золина

2021 г.

Согласовано:

Декан АФ

Т.О. Цитман

2020 г.

«    »

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ТВОРЧЕСКОМ КОНКУРСЕ**  
**МАЛОЙ АКАДЕМИИ АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА**  
**(МАОИД)**

Астрахань 2021 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ТВОРЧЕСКОМ КОНКУРСЕ МАЛОЙ АКАДЕМИИ АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА (МАОиД)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и проведения творческого конкурса Малой академии архитектур и дизайна (далее МАОиД) для образовательных организаций г. Астрахань и Астраханской области.

1.2. Организатором Конкурса Малая академия архитектуры и дизайна АГАСУ.

## **2. Цель и задачи Конкурса**

### **2.1. Цель и задачи Конкурса:**

- развитие и популяризация детского художественного творчества;
- создание условий для творческого общения, развития творческой активности, творческих способностей детей школьного возраста;
- поиск и поддержка талантливых детей, демонстрация лучших достижений детей;
- формирование у детей положительного отношения к художественному и архитектурному творчеству и придание их деятельности общественной значимости;
- реализация сетевого взаимодействия между образовательными организациями школьного, общего и высшего образования.

## **3. Участники Конкурса**

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются воспитанники образовательных организаций, а также индивидуальные участники – дети от 13 до 16 лет.

3.2. В день проведения в Оргкомитет участниками Конкурса предоставляются согласия родителей (законных представителей) на обработку необходимых для проведения Конкурса персональных данных.

3.3. Участник Конкурса гарантирует, что он является автором изображения, макета, поделку и передает Организатору на безвозмездной основе неисключительные авторские и смежные права на рисунки, макеты и поделки (включая право на воспроизведение, распространение, импорт, публичный показ, передачу в эфир, сообщение для всеобщего сведения по кабелю, переработку в коммерческих и некоммерческих целях, в целях образования, просвещения, в том числе для иллюстрации в альбомах и книгах) и разрешает Организатору использовать предоставленную работу для ее копирования или преобразования, как целое или как часть, отдельно или в связях с любыми словами и/или рисунками (макетами, поделками).

В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении указанной работы, Участник обязуется урегулировать их своими силами и за свой счет, при этом работа снимается с конкурса.

В Участие в Конкурсе автоматически подразумевает ознакомление и полное согласие участников с настоящим Положением.

#### **4. Организационный комитет Конкурса**

4.1. Для организации и проведения Конкурса создается Организационный комитет.

4.2. Оргкомитет состоит из представителей кафедры Архитектуры и Градостроительства, Дизайна, Реконструкции и Реставрации АГАСУ:

- формирует состав Жюри;
- определяет время и место проведения испытаний каждого жанра;
- разрабатывает систему оценки представленных детских проектов;
- определяет номинации для награждения участников и победителей

Конкурса;

- подводит итоги Конкурса;
- размещает информацию о Конкурсе на сайте АГАСУ.

#### **5. Место и сроки проведения Конкурса**

5.1. Сроки проведения Конкурса – с 15 февраля по 15 марта 2021 г.

5.2. Для участия в Конкурсе образовательным организациям необходимо до 15 марта принести работу и отправить заявку в электронном виде по адресу: [ovr@aucu.ru](mailto:ovr@aucu.ru) (Приложение 1,2). Заявка оформляется на каждую работу участника Конкурса.

Результаты конкурса будут известны 22 марта на сайте агасу.рф. Торжественное подведение итогов уточняется у оргкомитета.

5.3. Конкурс проводится на базе АГАСУ (Астраханский государственный архитектурно-строительный университет) по адресу: ул. Татищева 18.

#### **6. Требования к работам участников Конкурса**

6.1. Работы участников Конкурса должны быть по 2 направлениям:

- «Архитектура» (городская среда – набережные, парки, дворовое пространство, малые архитектурные формы – скамейки, фонарь, фонтан, детская площадка и т.п.);
- «Дизайн» (ландшафтный дизайн и дизайн интерьера).
- Работы могут быть выполнены как в формате рисунка, так и как макет.

6.2. В конкурсе могут принимать участие самостоятельно выполненные работы. От одного участника Конкурса может быть представлена только одна работа.

К каждому рисунку на оборотной стороне должен быть приклеен информационный лист участника, в котором должна быть представлена следующая информация:

1. Название конкурса.
2. Фамилия, имя, отчество автора работы.
3. Возраст участника (группа, класс).
4. Название работы.
5. Направление конкурса.
6. Название, адрес и телефон образовательного учреждения, если работа от образовательного учреждения и контактная информация (телефон, электронная почта), если индивидуальное лицо.

7. Фамилия, имя, отчество руководителя (педагога).
8. Техника исполнения.
9. Творческий замысел автора.

Техника исполнения. Работы могут быть выполнены в любых изобразительных и декоративно-прикладных техниках (графический рисунок, живопись различными видами красок, тушь, цветные карандаши, мелки, текстильные материалы, батик, нетрадиционные техники рисования и т.д.) и на любом материале (ватман, картон, холст и т.д.). Можно использовать смешанные техники работы. Так же будут рассматриваться работы выполнение в компьютерной графике.

Требования к оформлению работ:

- представленные на Конкурс работы должны быть не меньше формата А3 и оформленные;

- тематика и содержание работ должны соответствовать возрастным особенностям участников, быть доступными их восприятию, а также соответствовать целям и задачам Конкурса.

Критериями оценки работ являются:

- содержательность и соответствие рисунка теме и номинации Конкурса;
- фантазия и оригинальность идеи
- владение художественно образным языком изобразительного искусства при достижении творческого замысла автора (оптимальность выбранных изобразительных средств);
- художественный уровень работ, соответствие возрасту автора;
- уровень технологической сложности выполнения изделия, оригинальность использования традиционных и новых материалов;
- выразительность композиционного решения работы;
- качество исполнения, художественный уровень, эстетичность;
- самостоятельность работы.

Конкурсные работы предоставляются до 15 марта (включительно) в Оргкомитет.

## **8. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса**

8.1. Каждый участник Конкурса получает сертификат участника Конкурса.

Победителей в каждой номинации может быть несколько. Победителям Конкурса будут вручены дипломы, их работы будут размещены на официальном сайте АГАСУ.

Родители, чьи дети приняли участие в Конкурсе и руководители, чьи воспитанники приняли участие в Конкурсе, получают благодарственные письма.

Кроме определения победителей Конкурса, будут отмечены авторы работ – номинанты на приз зрительских симпатий.

8.2. Жюри имеет право учреждать специальные призы, которые вручаются на заключительном мероприятии – награждении победителей Конкурса.

8.4. Торжественное подведение итогов уточняется у оргкомитета по тел. 8(927)554-26-16 Полина Валерьевна.

8.5. Информация о Конкурсе размещаются на сайте АГАСУ.

Разработал:

Руководитель ARTстудии «Белый квадрат»



П.В. Аникина

**Приложение № 1**  
В оргкомитет конкурса

**Заявка**

**на участие в творческом конкурсе**  
**Направление:** \_\_\_\_\_

*указать направление*

Участник проекта (Ф.И.О. пишутся полностью)	
Название конкурсной работы	
Дата рождения (возраст) участника	
Контактный телефон участника	
E-mail участника	
Организация (учреждение)	
Руководитель организации (учреждения) (Ф.И.О. пишутся полностью)	
Почтовый адрес организации (учреждения) с указанием индекса	
Куратор (Ф.И.О. пишутся полностью)	
Контактный телефон куратора	

**Приложение №2**

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу:

Паспорт серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Дата выдачи: \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

Даю согласие **государственному автономному образовательному учреждению Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**,

(наименование работодателя - оператора персональных данных)

расположенному по адресу: **414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18**

(адрес работодателя - оператора персональных данных)

на обработку моих персональных данных (*см. на обороте*) и персональных данных моего подопечного, чьим законным представителем я являюсь (*мать, отец, усыновитель, опекун – подчеркнуть нужное*)

(ФИО подопечного, дата рождения)

в автоматизированном и неавтоматизированном виде, *включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных*, согласно Положению об обработке и защите персональных данных в ГАОУ АО ВО «АГАСУ» (далее - Положение).

Мне разъяснено, что передача персональных данных моего подопечного, предусмотренная действующим законодательством РФ, а также Положением (в том числе передача моих персональных данных в Банк, выполняющий операции перевода денежных средств на мой счет банковской карты, а также операции выпуска и обслуживания банковских карт - в случае необходимости), не требует получения моего дополнительного согласия..

Обработка моих персональных данных и данных моего подопечного допускается для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, предоставления образовательных услуг ГАОУ АО ВО «АГАСУ», оказания содействия трудоустройству обучающихся и выпускников, проведения мониторинга трудоустройства выпускников, контроля процесса обучения, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных и обеспечения сохранности имущества ГАОУ АО ВО «АГАСУ», субъектов персональных данных.

Данное согласие действительно до достижения целей обработки моих персональных данных.

При достижении целей обработки персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты достижения таких целей.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения, в том числе после прекращения образовательных отношений.

Дата

Личная подпись

Расшифровка подписи

#### Перечень персональных данных

- Фамилия, имя, отчество
- Фотография
- Пол
- Дата и место рождения

- Сведения о гражданстве (отсутствии гражданства)
- Сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата и место выдачи)
- Место жительства (место фактического проживания)
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС)
- Состав семьи
- Информация о родственниках (фамилия, имя, отчество, телефоны, прочее)
- Факультет и Группа, специальность, профиль подготовки
- Номер зачетной книжки
- Информация об образовании (Информация о предыдущем образовательном учреждении (тип, название, адрес), информация о предыдущем документе об образовании, основание зачисления в Университет, результатах прохождения вступительных испытаний, форма обучения в Университете, технология обучения, сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, сведения о приказах о зачислении, переводе, отчислении, восстановлении, сведения о сдаче экзаменов, сведения о присуждении, лишении, восстановлении ученых степеней и т.п.)
- Информация, связанная с оплатой обучения (форма оплаты (бюджет, коммерция), данные договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего (среднего профессионального) образования, квитанции на оплату и т.п.)
- Сведения о выплатах (стипендии)
- Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты и т.п.)
- Сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений
- Данные договоров на обучение по образовательным программам высшего (среднего профессионального) образования
- Знание иностранных языков
- Иные сведения, с которыми субъект персональных данных считает нужным ознакомить Университет, либо дополнительная информация, необходимая Университету в связи с образовательными отношениями, а именно:

---

(перечень персональных данных)

---

(перечень персональных данных)

---

(перечень персональных данных)

---

Дата

Личная подпись

Расшифровка подписи